**Тамақтандыру кәсіпорындағы бухгалтерлік есеп тест**

1.Ұйымдардың мүліктік жағдайын есептеу үшін қандай өлшем түрлері қолданылады

а Натуралды, ақшалай және еңбек өлшемі;

б Ақшалай және заттай өлшем;

с Өзіндік құн өлшемі, есептегі баға;

д Ақшалай өлшем;

2.Бухгалтерлік есеп ақпараттарын пайдаланушылар:

а Ішкі пайдаланушылар (мекеме басшылары, меншік иелері, т.б.) және сыртқы пайдаланушылар (инвесторлар, несиелендірушілер, т.б.);

б Мемлекеттік органдар;

с Банктер, салық органдары;

д Менеджерлер, қоюшылар, сатыпалушылар;

3.Есеп жүйесінің түрлері қандай?

а Бухгалтерлік, статистикалық, оперативтік;

б Кіші бизнесте қолданылатын есеп;

с Сауда саласындағы;

д Басқару есебі.

4 Бухгалтерлік есептің ерекшелігі неде?

а Ақпараттардың өз уақытында дер кезінде орындалуы;

б Басқарушыларға ақпараттар дайындау;

с Бірімен-бірі байланысқан сандық және сапалық көрсеткіштер дайындау;

д Үздіксіз және қатаң түрде құжаттау;

5.Төмендегі анықтамалардың қайсысы бухгалтерлік есеп принципіне тән?

а Бухгалтерлер түсінікті түрде ақпараттар қалыптастырушы ережелер мен принциптерді пайдалана білуі керек;

б Есеп принципі деп - стандарттарда, нұсқауларда және есеп жүйесін реттеуші ережелерде көрсетілген есеп жүргізудің базистік принциптерін айтады;

с Бухгалтерлік есеп принциптері – бухгалтерлік есеп жүргізудің негізгі ережелерін, процедуралар мен әдістерді қамтиды;

д Бухгалтерлік есеп счеттары тек қана осы ұйыдардағы қаржылық операциялардың қорытындысы жөніндегі ақпараттарды қамтиды.

6.Сату принципі деп нені айтамыз?

а Пайданың көбеюінен түскен табыс, пайданың азаюынан жұмсалған шығындар көрсетеді;

б Тауарлар сату құқығы сатып алушыларға өтіп, тауарлар жеткізіліп берілген кезде сатудан түскен табыс сату принципі болып табылады;

с Активтерді бағалау және пайданы есептеу

д Белгілі бір құжаттардың негізінде дайын өнімдерді сату.

7.Төмендегі шығындардың қайсысы тікелей шығындарға жатады?

а Жұмысшылардың еңбек ақысы, материалдар, электр қуатының шығындары, көрсетілген қызметтері;

б Инженерлер, қойма жұмысшыларының еңбек ақысы, жылыту шығындары;

с Негізгі құралдарды жөндеу және құнсыздану шығындары;

д Жалпы және әкімшілік шығындары, пайыздық шығындар.

8.Ұйымдардың міндеттемелері дегеніміз:

а Мақсаты шараларды қаржыландыру үшін заңды және жеке тұлғалардан т.б. алынған қарыздарды осы ұйымның кіріске алып, түбінде қайтарып беру жөніндегі міндеттеме;

б Міндеттеме алушы жақ, міндеттеме беруші жаққа ақша мен мүліктерді қандай санамен қайтаратындығы жөніндегі құжаттар;

с Қоюшы және мердегерлердің алдындағы міндеттемесі;

д Ұйымдардың несиеге сатып алған тауарлары, қарыз ақшалар.

9.Банктердің алғашқы қызметіне қандай ерекшеліктер мен операциялар әсер етті?

а Ақшаның пайда болуы;

б Саудаласу кезіндегі ақшаның басқа ақшаға ауысуы;

с Несие берудің ұйымдылығы;

д Экономикалық және саяси жағдайлардың тұрақтылығы мен сенімділігі;

10.Ең әуелі бухгалтерлік «кредит» термині қай елде пайда болды?

а Рим

б Орта ғасырдағы Италияда

с Ертедегі Мысырда.

д Қытайда.

11.Ұйымдардағы «Активтер» дегеніміз не?

а Шаруашылық қаражаттары;

б Қорлану көздері;

с Ақша қаражаттары;

д Жарғылық капитал мен Банк несиелері.

12.Активтер қандай көздерден қалыптасады?

а Қоюшы мердегерлерден;

б Акционерлерден, міндеттемелерден, алынған дайындардан;

с Инвестициялардан;

д Сатылған дайын өнімдерден, тауарлардан.

13.Ақшалай өлшеммен өлшенетін капитал мен міндеттемелер жөніндегі белігілі бір мерзімге жасалатын қорытындылығы –

а Бухгалтерлік баланс;  
б Бухгалтерлік счеттар жүйесі;  
с Екі жақты жазу принципі;

д Қаржылық қорытынды есеп – дейміз.

14.Сырттан алынған капитал дегеніміз –

а Банктің ұзақ және қысқа мерзімді несиелері

б Резервтік капитал;

с Алынған капитал;

д Банк несиесі.

15.Баланстың активі қандай ресурстардан құралды?

а Материалды емес активтерден, негізгі құралдардан, инвестициялардан, берешек қарыздардан, тауарлы - материалды құндылықтардан, ақша қаражаттарынан, алдағы кезең шығындарынан;

б Материалды емес активтерден, негізгі құралдардан, акционерлік капиталдан, ақша қаражаттарынан;

с Қаржылық инвестициядан, тауарлы материалды босалқылардан, ақша қаражаттарынан;

д Жарғылық капиталдан, резервтік капиталдан, несиелерден, алынған аванстардан.

16.Баланстың пассиві қандай көздерден қалыптасады?

а Жарғылық капитал, қосымша төленген және төленбеген капитал, бөлінбеген табыс, ұзақ және қысқа мерзімді несиелерден алашақтар қарызынан, алынған аванстардан;

б Материалды емес активтер, негізгі құралдар, қоюшылармен есеп айырсу, жарғылық капитал, ақша қаражаттарынан;

с Негізгі құралдар, тауарлы – материалды құндылықтар, ақша қаражаттары, бөлінбеген табыс;

д Материалды емес активтер, негізгі құралдар, инвестициялар, дайын өнімдер, тауарлар, ақша қаражаттары, несиелер.

17. Бухгалтерлік баланс жүйесінің элементтеріне қайсысы жатады?  
а Құжаттар – бухгалтерлік есеп счеттары баланс;

б Бухгалтерлік есеп счеттары – баланс;

с Бухгалтерлік есеп регистрлері – бухгалтерлік счеттар – баланс;

д Екі жақтылық – бухгалтерлік счеттар – баланс.

18. «Бөлінбеген пайда» бабы баланстың қай жағына орналасқан.  
а Пассивтің капитал бөлімінде;

б Пайда баланстың пассивінде, зиян активінде;

с Пайда баланстың активінде, зиян пассивінде;

д Ағымдағы активтер бөлімінде.

19. Баланстың қай бөлімінде «Ағымдағы активтер» орналасқан?  
а Баланстың активінде;

б Баланстың пассивінде;

с Міндеттемелер бөлімінде;

д Меншікті капитал бөлімінде.

20. Бухгалтерлік негізгі теңдеу:  
а Активтер= міндеттемелер + капитал;

б Активтер= ұзақ мерзімді міндеттемелер + меншікті капитал;

с Ағымдағы активтер + ағымдағы міндеттемелер = капитал;

д Ұзақ мерзімді активтер + ұзақ мерзімді міндеттемелер = капитал.

21. «Сатып алушылар мен тапсырыс берушілердің төленуге тиісті счеттары» баланстың қай бөлімінде көрсетілді?  
а Баланстың активіндегі «Беренгектердің қысқа мерзімді қарыздарында»;  
б Капитал және міндеттемелер бөлімінде;  
с Активтің бірінші бөлімінде;

д «Капитал» бөлімінде.

22. Бухгалтерлік есеп счеттарының құрылымы қалай сипатталады?  
а Қалдықтар, дебет, кредит және айналымдар сомасы;  
б Екі жақты кесте, сол жағы-актив, оң жағы –пассив;  
с Екі жақты кесте, сол жағы-«дебет», оң –жағы «кредит»;  
д Бастапқы құжаттар, ведомостер;

23.Күрделі бухгалтерлік жазу дегеніміз?  
а Үш және оданда көп счеттарға жазылатын, екі жақты жазу принципі бұзылмайтын жазулар;  
б Дт 1010 Кт 1040 -15000;  
с Бір операцияның негізінде, бір мезгілде бірнеше счеттар дебеттеліп, бірнеше счеттар кредиттеледі;  
д Есеп регистрлерінде операцияларды көрсету

24.Екі жақты жазу деп:  
а Есеп объектілерін топтастыру мен счеттарға жазу;  
б Активтер мен пассивтер қозғалысын тексеру;  
с Шаруашылық фактілері мазмұнын екі жақты жазу;

д Бухгалтерлік есеп мәліметтерін жинақтау.

25.Активті счеттардағы «Дебеттің» мәнін сипаттаңыз  
а Бастапқы қалдық, счеттар айналымының көбейуі және соңғы қалдық;  
б Активтер сомасының азайуы «Дебет» ;  
с Активтер соммасының кобеюі «Дебет»;

д Дұрыс жауабы жоқ ;

26.Пассивті счеттарда соңғы қалдықты қалай анықтайды?  
а Бастапқы кредиттік қалдыққа, кредиттік айналым сомасын қосып, дебеттік айналымын шегереміз, алынған соңғы қалдықты кредитке жазамыз;  
б Кредиттік айналым сомасынан дебеттік айналым сомасын шегереміз;  
с Дебеттік айналым сомасынан кредиттік айналым сомасын шегереміз;  
д Бастапқы қалдық қосылған дебеттік айналым, шегерілген кредиттік айналым.

27 Екі жақты жазу мына төмендегі өзара байланысты көрсетуге арналған:

а счеттар мен баланс;  
б счеттар мен айналым ведомості;  
с Бірінші және екінші тәртіптегі счеттар;  
д бастапқы қалдық пен соңғы қалдық.  
  
  
28. Активті счеттардағы қалдық нөлге тең болады, егер:  
а  Есепте кезең ішінде счеттарға жазылатын жазулар болмаған жағдайда;  
б Бастапқы дебеттік қалдық пен дебеттік айналым сомасының жинағы кредиттік айналым сомасымен бірдей болған жағдайда;  
с Дебеттік және кредиттік айналым сомалары бірдей болған жағдайда;  
д Бастапқы дебеттік қалдық пен кредиттік айналым сомасы бірдей болғанда.  
  
  
29. Синтетикалық жинақтаушы счеттар бойынша айналым ведомосінің негізінде:  
а Журналдар;  
б Бас кітап;  
с Бухгалтерлік баланс;  
д Қорытынды есеп үлгісі жасалынады.  
  
  
30. «Ұйым қызметкерлеріне кассадан берілген еңбекақы». Қандай жазу дұрыс?  
а Дт 3350 Кт 1010;  
б Дт 3311 Кт 1010;  
с Дт 1010 Кт 1250;  
д Дт 3350 Кт 1050.  
  
  
 31. Төмендегі шаруашылық операциясына қандай бухгалтерлік жазу беріледі?  
а Дт 1040 Кт 4010;  
б Дт 1010 Кт 4010 ;  
с Дт 2910 Кт 1010 ;  
д Дт 4050 Кт 1040 .  
  
  
32. Негізгі өндіріс қажетіне пайдаланылған отындар (мұнай өнімдері)?  
а Дт 8011 Кт 1313 «отындар» (Мұнай өнімдері);  
б Дт 8010 Кт 1311 «Материалдар»;  
с Дт 8310 Кт 1313 «Отындар»;  
д Дт 8041 Кт 1313 «Отындар».  
  
  
33. Қоюшы мердігерлерден материалдар алынды бірақ есеп айырсу операциясы орындалған жоқ  
а Дт 1310 Кт 3310;  
б Дт 1311 Кт 1211 ;  
с Дт 3310 Кт 1040   
д Дт 1311 Кт 3390.  
  
  
34. Бухгалтерлік есеп счеттарын классификациялық топтарға бөлудің мақсаты:  
а Счеттарды белгілі бір нышандарына қарай тәртіпке келтіру;  
б Ұйымдар қызметін жедел басқару мен шешім қабылдау;  
с Есеп объектілерінің мазмұнын терең түсініп, объектілер қозғалысын тиісті счеттарға жатқызу;  
д Дұрыс жауабы жоқ.  
  
  
35. Қаржылық нәтиже счеттарына:  
а Калькуляциялаушы, табыстар мен шығындар;  
б Өндірістік үрдіс, пайда және зиян;  
с Дайын өнімдерді сату, сатылған өнімдердің өзіндік құны, жиынтық табыс;  
д Негізгі құралдар, міндеттемелер, инвестициялар жатады;  
  
  
36. Бастапқы құжаттардың мазмұны мен мақсатын қалай түсінесіз?  
а Шаруашылық фактілерінің заңдылығы мен сенімділігі;  
б Ұйымдар қызметін басқару және жетекшілік ету;  
с Шаруашылық фактісін сандық және сапалық бағалау;  
д Құжаттардың реквизиттерінің толықтығы болып табылады.  
  
  
37. Түгендеу нәтижесі қандай құжаттармен рәсімделеді:  
а Қаттау тізімінен;  
б Актілер;  
с Салыстыру ведомосі;  
д Сенім хатпенен рәсімделеді;  
  
  
38. Мына құжаттардың қай түрі жинақтаушы құжаттарға жатады?  
а Кассаның шығыс ордері;  
б Шектеп алу картасы;  
с Негізгі құралдарды қабылдау мен беру актісі;  
д Аванстық есеп.

 39. Ішкі құжаттарға қандай құжаттар жатады:  
а Счет - фактуралар;  
б Кіріс ордерлері;  
с Төлеу – тапсырмасы;  
д Дұрыс жауабы жоқ .  
  
  
40. Төмендегі операция қандай процеске жатады:  
Дайын өнімдерді, тауарларды сату шығындары есепке алынды  
а Дайын өнімдерді сатуға байланысты шығындар (счет 7110);  
б Өндіру процесі;  
с Жабдықтау процесі;  
д Дайын өнімдер счетында.  
  
  
41. Атқаратын міндеттеріне қарай құжаттар қандай түрлерге бөлінеді:  
а Әміршілік, растаушы, бухгалтерлік рәсімдеуші және қиыстырушы;  
б Ішкі және сыртқы;  
с Бастапқы және жинақтаушы;  
д Растаушы және қиыстырушы.  
  
  
42. Құжаттарды бухгалтерлік өңдеудің түрлері қандай:  
а Құжаттардың мазмұнын тексеру, үлгі, пішіні мен реквизиттерін, арифметикалық жағын, корреспонденцияларын, бағаға айналдыруларын;  
б Бағаға айналдыру (таксировка), арифметикалық тексеру;  
с Жалпы тексеру, топтастыру;  
д Қарапайым тексеру, бағаға айналдыру, топтастыру.  
  
  
43. Төменде берілгендердің құрамынан бастапқы құжатты атаңыз:  
а Аванстық есеп (отчет);  
б Кассаның кіріс ордері;  
с Касса кітабы;

д Операциялар жорналы.  
  
44. Бухгалтерлік есептің негізгі мақсаттары қандай:  
а Ұйымдардың қызметін тиісті ақпараттар және мәліметтермен қамтамасыз ету;  
б Ішкі және сыртқы пайдаланушыларды бухгалтерлік мәліметтермен қамтамасыз ету;  
сАқпараттар дайындау, алдау, ұрлау, сыбайластылық жағдайларды болдырмау;  
д Ақпараттардың дұрыс қалыптасуын қадағалау.  
  
45. Бухгалтерлердің этикалық жауапкершілігі:  
а Әділдік, тәуелсіздік, адалдық, кәсіби білімділік;  
б Тәуелсіздік, адалдық;  
с Әділдік, еңбексүйгіштік;  
д Әдептілік, білімділік жатады.  
  
46. Төменде берілгендердің қайсысы ұзақ мерзімді активтерге жатады  
1-жер;  
2-машиналар мен жабдықтар;  
3-тауарлы-материалды қосалқылар;  
4-ғимараттар мен құрылғылар;  
5-материалды емес активтер;  
6-бітпеген өндіріс;  
7-басқалай негізгі құралдар.  
  
47. Негізгі құралдардың құрамына жататын активтер:

а бағалануына қарамай, пайдалану мерзімі 1 жылдан жоғары активтер;  
б өнімдерді өндіру және сақтауға арналған еңбек құралдар;  
с ғимараттар, құрылғылар, машиналар, көлік құралдары, шаруашылық саймандары, жер;

д дайын өнімдер, тауарлар және бітпеген өндіріс.  
  
48. Бухгалтерлік есеп счеттарының жоспары деп:  
а счеттарды экономикалық мазмұны қарай топтастырылып, жүйеленген счеттар тізбесін  
б қаржылық қорытынды шығаруды қамтамасыз етуді  
с экономикалық мазмұнына қарай топтастырылған құжаттарды  
д дұрыс жауабы жоқ  
  
49. Бухгалтерлік есептің пәні дегеніміз  
а ұйымдардың мүліктері, қорлану көздері және шаруашылық процестері;  
б ұйымдардың мүліктері;  
с шаруашылық қаражаттары және олардың қорлану көздері;  
д шаруашылық мүліктер, шаруашылық процестер (дайындау, өндіру, бөлу).  
  
  
50. Есеп саясаты дегеніміз  
а ұйымдардың шаруашылық қызметі өрісінің іс-тәжірибесінде қолданылатын, таңдалып алынған және сабақтастықпен жүргізілетін бухгалтерлік есеп жүйесіне тән ішкі ережелер жиынтығын айтамыз;  
б кәсіпорын басшыларының нұсқауы бойынша дайындалатын құжат;  
с қорытынды есеп жасау мен қалыптастыру барысында есеп әдістеріндегі  
принциптердің жинағы;  
д дұрыс жауабы жоқ.  
  
51. Бухгалтерлік баланстың негізгі ерекшелігі неде?  
а белгілі бір мерзімге жасалынатын баланстың активі мен пассивінің тең болуы;  
б баланстың екі жақтылығында;  
с мүліктер мен шаруашылық қаражаттарының бірыңғай қалыптасуында;  
д субъектілердің экономикалық ресурстарының жинақталуында.  
  
  
52. Егер «банк несиесі қоюшы және мердігерлердің қарызын» өтеген болса, бұл операция балансқа қалай әсер етеді және ол қай типтік өзгеріске жатады:  
а II-тип Активтердің сомасы=пассивтердің сомасына (+пассив, -пассив);  
б I-тип Активтердің сомасы=пассивтердің сомасына (+актив, -актив);  
с IV-тип Активтердің сомасы=пассивтердің сомасына (+актив, +пассив);  
д ешқандай өзгеріс болмайды.  
  
  
53. Мына операциялардың қайсысы баланстың пассивіне өзгеріс береді  
а негізгі құралдарға амортизация есептелді;  
б бөлінбеген таза пайда есебінен резервтік капитал құрылды;  
с еңбеккерлерге кассадан еңбекақы төленді;  
д дайын өнімдер қоймаға кіріске алынды.  
  
  
54 «Қоюшы мердігерлердің және салық органдарының қысқа мерзімді алашағы» баланстың қайсы бөліміне орналасқан ?  
а міндеттемелерде;  
б ағымдағы активтерде;  
с ұзақ мерзімді активтерде;  
д капитал және резервтерде.

55 Төмендегі операция нешінші типтік өзгеріске жатады?  
«Банктегі ағымдағы шоттардан ақша алынып, кассаға кіріске алынды»  
а бірінші типке;  
б екінші типке;  
с төртінші типке;  
д үшінші және төртінші типтік өзгеріске жатады.  
  
  
56 Бухгалтерлік счеттардың атқаратын қызметі:  
а бухгалтерлік счеттар шаруашылық қорлары мен қорлану көздерін күнделікті бақылап, тіркеп, бағалап, экономикалық маңызына қарай топтастырып отырады;  
б шаруашылық қаражаттарын тіркейді;  
с өндірістік шығындарды топтайды, қаржылық нәтижені анықтайды;  
д ұйымның шаруашылық қызметін бақылайды.  
  
57 Активтік счеттарға түсінік беріңіз  
а шаруашылық қаражаттарының қозғалысы мен нақты қолда барын есептейді, дебитінде - қалдық және көбеюі, ал кредитінде азаюы көрсетіледі;  
б олар шаруашылық қаражаттарының қолда барын және қозғалысын есепке алады;  
с активті қаражаттардың қорлану көздерін есепке алады;  
д пассивтік баптарын есепке алып, бақылайды.  
  
58 Пассивтік счеттар дегеніміз?  
а баланстың оң жағына жазылатын міндеттемелер мен меншікті капиталдың есебін жүргізуге арналған. Олардың кредиті - бастапқы қалдық, айналымының көбеюі, дебет азаюын көрсетеді;  
б шаруашылық мүліктердің есебін жүргізуге;  
с қорлану көздерінің есебін жүргізуге;  
д жарғылық капиталдың есебін жүргізуге арналған счеттарды айтамыз.  
  
59 Бухгалтерлік есеп счеттарын ашу деп  
а счеттарға бастапқы қалдықты (сальдо) жазуды;  
б екі жақты жазу принципі мен операцияларды тіркейді;  
с счеттың дебеттік және кредиттік жақтарына операцияларды жазуды;  
д айдың соңына қалдық (сальдо) шығаруды  
  
60 Бухгалтерлік счеттарға операция жазу үшін қандай негіздер керек  
а бухгалтерлік құжаттар  
б бухгалтерлік баланс  
с есеп регистрлері  
д айналым ведомстері.  
  
61 Синтетикалық (жинақтау) счеттар дегеніміз  
а көрсеткіштерді жинақтар, топтастырып көрсететін счеттар  
б бухгалтерлік есептің негізгі счеттары  
с активтік, пассивтік, активтік-пассивтік счеттар  
д ақша қаражаттарын есептеуге арналған счеттар  
  
62 Счеттар корреспонденциясын анықтаңыз: ″Сатылған жабдықтардың өзіндік құнын көрсету керек″  
а Дт 7010 Кт 2413  
б Дт 7010 Кт 1311  
с Дт 7010 Кт 1330  
д Дт 2413 Кт 7410  
  
63 Бухгалтерлік есеп счеттарының жоспары деп:  
а счеттарды экономикалық мазмұны қарай топтастырылып, жүйеленген счеттар тізбесн  
б қаржылық қорытынды шығаруды қамтамасыз етуді  
с экономикалық мазмұнына қарай топтастырылған құжаттарды  
д жинақталған ақпараттарды басқа да ақпараттармен салыстыру, талдау мен жоспарлауды  
  
64 Төмендегі шаруашылық операциясының мазмұнын ашыңыз  
Дт 3311 Кт 1050  
а жөнелтілген тауарлы-материалды құндылықтар үшін қоюшыларға валюталық счеттан төленген ақша қаражаты жөнелтілген тауарлы-материалды босалқылар үшін  
б чек кітапшасынан ақша чегі арқылы қоюшы және мердігерлерге төленген ақша  
с жөнелтілген тауарлы-материалды босалқылар үшін қоюшыларға қойылған аккредитив қаражаттарынан төленген ақша  
д жөнелтілген тауарлы-материалды босалқылар үшін----  
  
65 Өнім өндіру процесі дегеніміз  
а дайын өнімдер (бұйымдар), тауарлар, жұмыстар, қызметтер көрсетуге байланысты шаруашылық операцияларының жиынтығы  
б өндіріске керек жабдықтарды алу шығындары  
с өнім өндіру үшін жұмсалған материалдардың еңбек ақы шығындары  
д өнімдердің өзіндік құнын есептеу  
  
66 ″Сатылған өнімдердің өзіндік құнын есептен шығару″  
Осы операцияға қандай бухгалтерлік жазу беріледі?  
а Дт 7010 Кт 1320  
б Дт 7210 Кт 1330  
с Дт 7320 Кт 2413  
д Дт 8010 Кт 1320  
  
67 Шаруашылық процесінің үшінші сатысының мақсаты қандай  
а өндірілген дайын өнімдерді (тауарлар, жұмыстар, қызметтерді) сату  
б өнімдерді өндіру  
с өндірісті жабдықтау

д сатылған дайын өнімдердің жекеленген түрлері туралы ақпараттар жинау  
  
68 Құжаттардың қандай түрлерін қолмен жазып түзетуге болмайды  
а ақша құжаттарында  
б есеп айыру құжаттарында  
с еңбек ақы есебін жүргізетін құжаттарда  
д жинақтау құжаттарында  
  
69 Кеткен қателерді түзетуде ′Корректура′ әдісінің маңызы неде  
а жазылған қате сома немесе қате жазу сызылып, бұлардың үстіне дұрыс жазулар жазылып, түзетудің қысқаша мазмұнының текстісі айтылып, түзетушінің қолы қойылады  
б қате жазу сызылып, үстіне дұрыс жазу жазылады  
с өзгертілген жазу немесе сома сызылады немесе өшіріледі  
д қызыл жазумен жазылады.  
  
70 Көлемі жағынан түгендеудің қандай түрлері бар  
а толық және жекелеген объектілер бойынша  
б мерзімді және толық  
с жоспарлы және жекелеген объектілер бойынша  
д кезеңдік, толық, кенеттен.

71 Төмендегі құжаттардың қайсысы әміршілік етуші құжаттарға жатады  
а өндіріске материалдар жіберу накладнойы  
б кассаның шығыс ордері  
с ақша чегі (есеп айыру счетынан нақты ақша алу үшін)  
д негізгі құралдарды қабылдау, өткізу әдісі  
  
72 Бухгалтерлік есептерде қолданылатын, кеткен қателерді түзету әдісі  
а корректура, қосымша жазу, кері жазу әдістері  
б корректура, қайта жазу, өшіру әдісі  
с қызыл жазумен қайталап жазу әдісі  
д корректура, кері жазу әдісі  
  
73 Есеп регистрлеріне жазылатын жазулардың қандай әдістері бар  
а қарапайым, қолмен, машинамен, шахматтық және бір сызықты әдістермен  
б екі жақты жазу әдсімен  
с қарапайым жазу  
д қолмен және машинамен

74 Бухгалтерлік есептің басты мақсаты  
а есеп өрісіндегі көрсеткіш жүйесін қалыптастырып, ішкі және сыртқы пайдаланушыларды ақпараттармен қамтамасыз ету  
б қаржы және шаруашылық қызметтердегі келеңсіз, заңсыз жағдайларға жол бермеу  
с ұйымдардың ішкі резервтерін уақытында ашып көрсету  
д ұйымдардың мүліктерінің сақталуын бақылау  
  
75 Бейтараптық принципті қалай түсінесіз  
а ақпараттар сенімді жасалып, күні бұрын ойланған қателерді жібермеу керек  
б қаржылық қорытынды есеп жүйесіндегі ақпараттар толық және айқын болу керек  
с қаржылық қорытынды есеп жүйесіндегі ақпараттар пайдаланушыларға түсінікті және пайдалы болу керек  
д бухгалтерлік есеп ақпараттарын пайдаланушылардың талаптарын қанағаттандыру және басқару шешімдерін қабылдайды.

76 Сабақтастық принципі дегеніміз  
а кәсіпорында қалыптастырылып, таңдап алынған есеп саясаты сабақтастық принциппен бір жылдан басқа жылдар үшін пайдалану  
б ақпараттардағы айқындылық  
с пайдаланушылар үшін қаржы қорытындысының әділеттік жолмен жасалуы  
д табыстар мен шығындардың дұрыс көрсетілуі.

77 Таурлы-материалды босалқылар дегеніміз  
1) жинақталған амортизация  
2) тауарлар  
3) патенттер  
4) аяқталмаған өндіріс  
5) шикізаттар мен материалдар  
6) дайын өнімдер  
7) инвестициялар  
а 2,4,5,6  
б 1,2,3,4,5  
с 1,7  
д 1,3,7  
  
78.Кәсіпорындардағы меншікті капитал қалай құралады :  
а жарғылық капитал, төленбеген капитал, қосымша төленген капитал, қосымша төленбеген капитал, алынған капитал, резервтік капитал, бөлінбеген табыс.  
б жарғылық капитал, төленбеген капитал, қосымша төленген капитал, алынған капитал, резервтік капитал.  
с бөлінген және бөлінбеген табыс  
д жарғылық капитал және бөлінбеген табыс  
  
79.Бухгалтерлік есептің әдісіне толық түрде анықтама беріңіз:  
а Бух-лік есепті дұрыс жургізу ушін, оның пәнін зерттеп, тұжырымдау және мұның маңызы мен мақсатын іске асыру  
б Шаруашылық құралдары мен қорларын жинақтап, баланс құру  
с Бухгалтерлік есептің пәнін түсіну  
д Бұл: құжаттау, түгендеу, баланс жасау, бағалау, счеттар жүйесі, екі жақты жазу, қортынды есеп жасау  
  
80. Бухгалтерлік баланстың көрсеткіштерін толтырып, жазуға керекті негіздер:  
а Бас кітап  
б Бухгалтерлік құжаттар  
с Бухгалтерлік есеп счеттарындағы жазулар  
д Айналым ведомостері  
  
81.Бухгалтерлік баланс жасаудағы мақсат:  
а Ұйымдардың шаруашылық- қаржылық қызметінің нәтежесін жинақтап, белгілі бір мерзімге көрсету  
б Ұйымның мүліктік қаражаттарының қолда барын көрсету  
с синтетикалық счеттардағы қалдықтарды топтастыру  
д Актив пен пассив сомаларын теңестіру  
  
82. Бухгалтерлік баланс арқылы анықталатыны қайсысы?  
а Активтердің, меншікті капитал және міндеттемелер жағдайын белгілі бір мерзімге ақшалай өлшеумен көрсету

б Бухгалтерлік есептің әдіснамалық негізі

с Активтер мен пассивтер теңдігі

д Шаруашылық фактілерінің және барлық синтетикалық жинақтаушы счеттар жинағы

83. Бухгалтерлік балансқа анықтама беріңіз  
а ұйымдар қызметіндегі активтер, меншікті капитал және міндеттемелер өрісінде болған өзгеріс көрсеткіштерді экономикалық маңызына қарай белгілі бір мерзімге топтастырып, ақшалай өлшеммен өлшеу  
б ұйымның мүліктік жағдайын ақшалай өлшеммен көрсету  
с есептегі айда баланстық әдіспен ақпараттар жинау  
д мүліктер мен қор көздерін көрсету  
  
84.Кез келген шаруашылық операциялары баланстың валютасына әсер ете ме?  
а иә, бірақ баланстың активі мен пассивінің теңдігі сақталады  
б жоқ, себебі счеттарда қалған қалдықтардың негізінде баланс көрсеткіштері өзгеріске түседі  
с операциялардың мазмұнына байланысты баланстың жиынтық сомалары өзгеруі мүмкін  
д III және IV типтік өзгерістің операциялары  
  
85 "Кассадан ұйым қызметкерлеріне еңбек ақы төленді" Осы операция типтік өзгерістің қайсысына жатады?

а бірінші тип (+актив,- актив)

б төртінші тип (-актив, -пассив)  
с үшінші тип (+актив, +пассив)

д екінші тип (+пассив, +пассив)  
  
86 "Төлемі әлі төленбей, қоюшы мен мердігерлерден алынған материалдар кіріске алынды" Осы операция типтік өзгерістердің қайсысы  
а үшінші  
б бірінші  
с екінші  
д төртінші  
  
87 Активті счеттардағы соңғы қалдықты анықтаңыз  
а счеттардың бастапқы қалдығына дебеттік айналым қосылып, кредиттік айналым шегеріледі  
б счеттардың бастапқы кредиттік қалдығына дебеттік айналым қосылып, кредиттік айналым шегеріледі  
с дебеттік бастапқы қалдыққа дебеттік айналым қосылып, кредиттік айнвлым шегеріледі  
д кредиттік қалдық қосылған кредиттік айналым шегерілген дебеттік айналым

88 Бухгалтерлік жазу (проводка) дегеніміз  
а екі жақты жазу әдісімен шаруашылық операциялары сомасының дебеттік және кредиттік счеттарда көрсетілуі  
б счеттарға шаруашылық операцияларының хазылуы  
с екі жақты жазу принципі  
д счеттар корреспонденциясы  
  
89 Бухгалтерлік қарапайым жазу деп  
а шаруашылық операциясының сомасына тек қана екі счеттарға (дебеттік және кредиттік) жазылатын екі жақты жазу әдісін  
б бір операцияның негізінде үш счетта болатын өзгерісті  
с бір операцияның негізінде бір счеттың дебеттеліп, бірнеше счеттың кредиттелуін  
д бір операцияның негізінде бірнеше счеттар дебеттеліп, бір счеттың кредиттелуін  
  
90 Аналитикалық (жіктеу) счеттары бойынша жасалынатын айналым ведомосінің ерекшелігі неде  
а аналитикалық есептің толықтығын тексеруде  
б синтетикалық (жинақтау) счеттарының құрамындағы жазуларды тексеруде  
с счеттардың қалдықтары мен жинақтарын салыстыруда  
д счеттар корреспонденцияларының дұрыстығын тексеруде  
  
91 Синтетикалық (жинақтау) счеттары бойынша жасалынатын айналым ведомосінің айрықша ерекшелігі  
а шығарылған үш пар жинақтың бірдей сомада болуы  
б актив пен пассив сомаларының жинақтарының бірдей болуы  
с ағымдағы айдағы дебеттік және кредиттік айналымдарының тең болуы  
д дебеттік және кредиттік қалдықтардың тең болуы

92 Активтік счеттарда бухгалтерлік жазу жүргізудің тәртібі қандай?

а счеттың бастапқы қалдығы, айналымның көбеюі, соңғы қалдығы дебетке жазылады да, кредитке азаюы жазылады  
б бастапқы қалдыққа кредиттік айналымды қосып, соңғы қалдықты есептейміз

с дебеттік айналымнан кредиттік айналымды шегереміз

д соңғы қалдыққа дебеттік айналымды қосып, кредиттік айналымды шегереміз

*93*Синтетикалық счеттар бойынша жасалынатын айналым ведомосіндегі үш егіз соманың бірдей болуын қалай түсіндіреміз  
а шаруашылық операцияларының екі жақты жазу әдісімен көрсетілуі  
б негізгі бухгалтерлік теңдеу  
с баланстың активі мен пассивінің жинақтарының тең болуы  
д шаруашылық операцияларының экономикалық мазмұнына қарай  
  
94 Шаруашылық процестері дегеніміз  
а біртектес шаруашылық операцияларының нәтижесінде шаруашылық процестерінің қалыптасуы  
б шаруашылық операцияларының жиынтығы  
с үш кезеңнен тұратын процесс  
д бухгалтерлік есеп счеттарында жүргізілетін процесс  
  
95 Шаруашылық процестері кезеңдерін атаңыз  
а жабдықтау (дайындау), өнім өндіру, дайын өнімдерді сату (өткізу)  
б құжаттау, счеттардағы жазу, жинақ шығару  
с счеттарды ашу, операцияларды тіркеу, соңғы қалдықты есептеу  
д жабдықтарды сатып алу, өндірістік шығындарды, өнімнің өзіндік құнын есептеу  
  
96 "Негізгі өндіріс жұмысшыларына есептелген еңбек ақы" Осы операцияға қандай бухгалтерлік жазу бересіз  
а Дт 8012 Кт 3350  
б Дт 1340 Кт 3350  
с Дт 3350 Кт 1010  
д Дт 1040 Кт3410

97 Құжат дегеніміз?  
а заңды мағынасы бар шаруашылық фактілерінң мазмұнын арнайы үлгідегі қағаздарға рәсімдеп жазу мен куәландыру  
б шаруашылық операцияларын үздіксіз жүйелеп отыру  
с бухгалтерлік есептің негізі  
д құжаттардың негізінде шаруашылық операцияларын счеттарға жазу  
  
98 Реквизит дегеніміз не?  
а құжаттардың өзіне тән арнайы ережелермен бекітілген деректері  
б құжаттардың көрсеткіштері  
с құжаттардағы керекті деректер  
д реквизит латын сөзінен 'қажетті деректер'

99 Түгендеудің нәтижесі қалай көрсетіледі  
а инвесторлық қаттау ,комиссия мүшелерінің протоколы, салыстыру ведомосы  
б инвесторлық қаттау  
с протокол (қаттама)  
д салыстыру ведомосі  
  
100 Түгендеу дегеніміз-  
а ұйым меншігіндегі барлық тауарлы-материалды құндылықтардың қолда барын бухгалтерлік есеп мәліметтерімен салыстырып, тексеру  
б сақтаудағы және қозғалыстағы құндылықтар  
с баланстағы материалдардың жетіспеушілігін анықтау  
д тауарлы – материалды құндылықтардың дұрыс сақталуын тексеру