

Приложение 4
к приказу Министра образования и науки
Республики Казахстан
от «2» ноября 2018 года
№ 611

Приложение 4
к приказу Министра образования и науки
Республики Казахстан
от 28 января 2016 года № 93

Договор №278
**на проведение профессиональной практики для организаций
технического и профессионального, послесреднего образования**

город Актау

«18» «03» 2022 года

ГККП «Мангистауский колледж туризма», свидетельство о государственной регистрации № 090240019519 от 20.02.2009 именуемый в дальнейшем «организация образования», в лице директора Измухамедова Мирсата Айденовича, действующего на основании Устава, с одной стороны и **ИП «Steppebird»,** именуемый в дальнейшем «предприятие (организация)», в лице Юсуповой Сандугаш Абдурахмановны с другой стороны, на основании Закона РК «Об образовании», Трудового кодекса РК, «О социальном партнерстве» в РК, а так же в соответствии с Правилами организации деятельности учебных заведений среднего профессионального образования, утвержденными приказом Министра образования и науки РК от 28 января 2016 года № 93 зарегистрированными в министерстве юстиции РК от 25 февраля 2016 года за №13227 и другими нормативно-правовыми актами регламентирующей деятельность организации среднего профессионального образования Республики Казахстан, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Организация образования осуществляет обучение обучающегося, поступившего в 2021 году, по образовательной программе:

10130300 «Организация питания», квалификация «Кондитер».

2.1. Предприятие (организация) обеспечивает обучающегося базой профессиональной практики в соответствии с профилем образовательной программы.

2. Права и обязанности организации образования

2.1. Организация образования имеет право:

2.1.1. Требовать от обучающегося образования добросовестного и надлежащего исполнения обязанностей настоящего Договора, Устава

организации образования, правил внутреннего распорядка, и актов организации образования, регламентирующих ее деятельность.

2.2. Организация образования обязуется:

2.2.1. Направить на предприятие обучающегося по специальности:

10130300 «Организация питания», квалификация «Кондитер», дневной формы обучения для прохождения *технологической и преддипломной практики* в соответствии с графиком учебного процесса;

2.2.2. Ознакомить обучающегося с его обязанностями и ответственностью, указанных в настоящем Договоре;

2.2.3. Разработать и согласовать с предприятием (организацией) программу профессиональной практики и календарные графики прохождения профессиональной практики;

2.2.4. За две недели до начала профессиональной практики предоставлять в предприятие (организацию) для согласования программу, календарные графики прохождения профессиональной практики с указанием количества обучающихся;

2.2.5. Назначить приказом руководителя организации образования руководителей практики из числа преподавателей и мастеров производственного обучения соответствующих специальностей организации образования;

2.2.6. Обеспечить соблюдение обучающимся трудовой дисциплины, правил внутреннего распорядка, обязательных для работников данного предприятия;

2.2.7. Организовать прохождение и осуществлять периодический контроль профессиональной практики обучающего в соответствии с образовательной программой и с графиком учебного процесса;

2.2.8. Оказывать работникам предприятия методическую помощь в организации и проведении профессиональной практики;

2.2.9. при необходимости предоставлять предприятию сведения об учебных достижениях обучающегося;

2.2.10. Принимать участие в расследовании несчастных случаев, в случаях, если они произошли с участием обучающегося в период прохождения практики;

2.2.11. В случае ликвидации организации образования или прекращения образовательной деятельности поставить в известность предприятие (организация) и принять меры к переводу обучающегося для продолжения обучения в другой организации образования.

3. Права и обязанности предприятия (организации)

3.1. Предприятие (организация) имеет право:

3.1.1. Участвовать в разработке образовательной программы профессиональной практики в соответствии с новыми технологиями и изменившимися условиями производственного процесса;

3.1.2. Предлагать темы курсовых и дипломных работ в соответствии с потребностями предприятия;

- 3.1.3. Принимать участие в итоговой аттестации обучающихся;
- 3.1.4. Запрашивать информацию о текущей успеваемости обучающихся;
- 3.1.5. Требовать от организации образования качественного обучения обучающихся в соответствии с ожиданиями работодателя.
- 3.2. Предприятие (организация) обязуется:
- 3.2.1. Обеспечить обучающемуся условия безопасной работы на рабочем месте (с проведением обязательных инструктажей по технике безопасности и охране труда) и в необходимых случаях проводить обучение обучающегося безопасным методам труда;
- 3.2.2. Рассмотреть кандидатуру выпускника для принятия на работу в соответствии с полученной специальностью, при наличии соответствующей вакансии;
- 3.2.3. Предоставить организации образования в соответствии с графиком учебного процесса рабочие места для проведения профессиональной практики обучающегося;
- 3.2.4. Принять обучающегося по направлению на профессиональную практику по вышеуказанным специальностям, в соответствии с условиями настоящего договора;
- 3.2.5 Не допускать использования обучающегося на должностях, не предусмотренных программой практики и не имеющих отношения к специальности обучающегося;
- 3.2.6. Обеспечить предоставление квалифицированных специалистов для руководства профессиональной практикой обучающегося в подразделениях (отделах, цехах, лабораториях) предприятия (организации);
- 3.2.7. Сообщать в организации образования о всех случаях нарушения обучающимся трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка предприятия, неуспеваемости по программе производственного обучения или профессиональной практики, а также случаях несоответствия физического и психического состояния здоровья;
- 3.2.8. Создать необходимые условия для выполнения обучающимся программы профессиональной практики на рабочих местах с предоставлением возможности пользования лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, чертежами, технической и другой документацией, необходимой для успешного освоения обучающимся программы профессиональной практики и выполнения ими индивидуальных заданий;
- 3.2.9. по окончании профессиональной практики выдать характеристику о работе обучающегося и выставить оценку качества прохождения профессиональной практики.

4. Ответственность сторон

- 4.1. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных настоящим Договором, стороны несут

ответственность, установленной действующим законодательством Республики Казахстан.

5. Порядок разрешения споров

5.1. Разногласия и споры, возникающие в процессе выполнения настоящего Договора, разрешаются непосредственно сторонами в целях выработки взаимоприемлемых решений.

5.2. Вопросы, не разрешенные сторонами путем переговоров, выработки взаимоприемлемых решений, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

6. Срок действия, порядок изменения условий договора и его расторжение

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания сторонами и действует до полного его исполнения.

6.2. Условия настоящего Договора могут быть изменены и дополнены по взаимному письменному соглашению сторон.


6.3. Настоящий Договор заключается в двух экземплярах по одному экземпляру для каждой Стороны на государственном и русском языках имеющих одинаковую юридическую силу.

6.4. Юридические адреса и банковские реквизиты Сторон:

Организация образования:

ГККП «Мангистауский колледж
туризма»
Город Актау, 23 мкр, зд.№8
8 (7292) 60-51-56,
8 (7292) 60-50-81

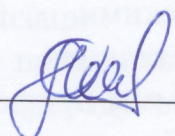
Директор МКТ


Измухамедов М.А.



Предприятие (организация):

ИП «Steppebird»
город Актау,
15 мкр, здание, 69
+77760159911
E-mail: steppedocs@gmail.com

Директор 

Юсупова С.А.

