

«МАҢҒЫСТАУ ТУРИЗМ КОЛЛЕДЖІ» МКҚК

"Бекітемін"

МКҚК "Манғыстау туризм
колледжі" директоры

М.Н.Утебаев

"27" тамыз 2022 жыл



Педагогикалық кеңесте қаралып, мақұлданды.

Хаттама № 1 « 27 » 08 2022 ж.

2022-2023 ОҚУ ЖЫЛЫНА АРНАЛҒАН

ОҚУ - ӘДІСТЕМЕЛІК ЖҰМЫС ЖОСПАРЫ

АҚТАУ-2022

«Маңғыстау туризм колледжі» бойынша 2022-2023 оқу жылына арналған оқу-әдістемелік жұмыс жоспары

Колледждің әдістемелік тақырыбы: «Заманауи педагогикалық және кредиттік-модульдік оқыту технологиясын қолдану арқылы кәсіби білім алушылардың құзыреттілігін қалыптастыру»

Колледж миссиясы: «Экономика. Басқару. Қызмет көрсету» салалары бойынша білім беру қызметін көрсетуде «Туризм», «Қонақжайлылық», «Қоғамдық тамақтану», «Аударма ісі», «Маркетинг» білім беру бағдарламалары арқылы техникалық және кәсіптік білім беру жүйесін үздіксіз жаңартуды және жұмыс берушінің өзгермелі әлеуметтік-экономикалық жағдайларына бейімдеуді қамтамасыз ететін, жергілікті және аймақ деңгейінде бәсекеге қабілетті жоғары білікті жұмысшы және орта буын мамандарын даярлау.

Әдістемелік қызмет мақсаты: педагогикалық қызметкерлердің кәсіби құзыреттілік деңгейін арттыру, үздіксіз кәсіби білім беру және педагогикалық кадрлардың өзін-өзі жетілдіру үшін жағдайлар мен ресурстарды қамтамасыз ету, жалпы педагогикалық ұжымның шығармашылық және инновациялық әлеуетін дамыту.

Міндеттер:

- оқу-тәрбие үрдісін жетілдіру және оқыту сапасын арттыру;
- педагогтердің кәсіби, мәдени және шығармашылық өсуін қамтамасыз ету;
- оқу процесіне жаңа мазмұнды, педагогикалық қызметтің технологиялары мен әдістерін игеру және енгізу;
- шығармашылық пен ізгілік атмосферасын құру;
- пәндерді оқытудың жай-күйін, білім алушылардың білімі, іскерлігі мен дағдыларын зерделеу және талдау, педагог қызметінің нәтижелілігі;
- озық педагогикалық тәжірибені зерттеу, жалпылау және тарату.

Жұмыстың негізгі бағыттары:

Аналитикалық қызмет:

- Педагог қызметкерлердің кәсіби және ақпараттық қажеттіліктерін бақылау;
- колледждің педагогикалық қызметкерлері туралы сапалық құрам құру;
- әдістемелік жұмыстың жай-күйі мен нәтижелерін зерделеу және талдау, оны жетілдіру бағыттарын айқындау;
- білім беру үдерісінде дидактикалық және әдістемелік сипаттағы қиындықтарды анықтау;
- озық педагогикалық тәжірибені зерттеу, жалпылау және тарату.

Ақпараттық қызмет:

- педагогикалық ақпарат банкіні қалыптастыру (Нормативтік-құқықтық, ғылыми-әдістемелік, әдістемелік және т. б.);

- педагог қызметкерлерді қағаз және электрондық тасымалдағыштардағы педагогикалық, психологиялық, әдістемелік және ғылыми-көпшілік әдебиеттің жаңалықтарымен таныстыру;
- педагог қызметкерлерін білім беруді дамытудың жаңа бағыттары туралы, білім беру бағдарламаларының мазмұны, жаңа оқулықтар, оқу-әдістемелік жиынтықтар, бейнематериалдар, ұсынымдар, нормативтік, жергілікті актілер туралы хабардар ету;
- заманауи оқу-әдістемелік материалдар медиатекасын құру, ақпараттық-библиографиялық қызметті жүзеге асыру.

Ұйымдастыру-әдістемелік қызмет:

- жас мамандарға, педагог және басшы қызметкерлерге аттестаттауға дайындық кезеңінде, аттестаттау және курсаралық кезеңдерде сұраныстарды зерделеу, әдістемелік сүйемелдеу және практикалық көмек көрсету;
- колледждің басшы және педагог қызметкерлерінің біліктілігін арттыру мен кәсіби қайта даярлауды болжау, жоспарлау және ұйымдастыру, оларға үздіксіз білім беру жүйесінде ақпараттық-әдістемелік көмек көрсету;
- педагогикалық қызметкерлерінің әдістемелік бірлестіктерін ұйымдастыру;
- колледждің дамыту бағдарламаларын әзірлеуге қатысу;
- жалпы білім беру пәндерін мен арнайы модульдік бейіндік оқытуды әдістемелік сүйемелдеуді ұйымдастыру;
- ҰБТ өткізуге педагогикалық қызметкерлерді дайындауды әдістемелік сүйемелдеу;
- ғылыми-практикалық конференциялар, педагогикалық оқулар, педагог қызметкерлерінің кәсіби педагогикалық шеберлік конкурстарын дайындау және өткізу;
- білім алушыларының конкурстарын, пәндік олимпиадаларын, конференцияларын ұйымдастыру және өткізу;
- білім беруді басқару органдары мен қосымша кәсіптік (педагогикалық) білім беру мекемелерінің тиісті бөлімшелерімен өзара іс-қимыл және әдістемелік қызметті үйлестіру.

Консультациялық қызмет:

- педагог қызметкерлері үшін кеңес беру жұмысын ұйымдастыру;
- жаңа педагогикалық және психологиялық зерттеулердің нәтижелерін насихаттау және түсіндіру;
- студенттерді оқыту және тәрбиелеу мәселелері бойынша педагог қызметкерлеріне және ата-аналарға кеңес беру.

Оқытушылардың кәсіби шеберлігін шыңдап, жоғары деңгейге жетуін қамтамасыз ету мақсатында жұмыс істейтін колледждің оқу - әдістемелік қызметі ҚР «Білім туралы» Заңына, «Тілдер туралы» Заңына, БЖҒМ нормативті құжаттарына, Мемлекеттік жалпы білім беру стандартына және Үлгілік оқу бағдарламаларына сәйкес іске асырылады.

№	Жұмыс мазмұны	Орындалу мерзімі	Орындауға жауаптылар	Аяқталу нысаны
I. Әдістемелік-ұйымдастыру шаралары				
1.	ҚР Заңдарына сәйкестендіріп техникалық және кәсіптік білім беру саласына тиісті нормативтік құжаттар топтамасын жинақтау	тұрақты	Директор, орынбасарлар	Нормативтік құжаттар
2.	Оқытушыларды Тамыз кеңесіне қатыстыру.	тамыз	Колледж әдіскері	Жинақ
3.	Оқытушылардың сапалы құрамы бойынша мәліметтер базасын жаңарту	қыркүйек	Басшының оқу-әдістемелік жұмысы жөніндегі орынбасары, колледж әдіскері, кадр бөлімі	ӘО жетекшісі Жиынтық кесте
4.	Әдістемелік кеңес құру	қыркүйек	Басшының оқу-әдістемелік жұмысы жөніндегі орынбасары, колледж әдіскері	Бұйрық
5.	Пәндік-циклдік комиссия жұмысын ұйымдастыру	қыркүйек	Директордың оқу-әдістемелік жұмысы жөніндегі орынбасары, колледж әдіскері	Бұйрық
6.	Пәндік-циклдік комиссиялар бойынша пәндік апталықтар ұйымдастыру	жыл ішінде	Басшының оқу-әдістемелік жұмысы жөніндегі орынбасары, колледж әдіскері, ПЦК жетекшілері	Жоспар
7.	Әдістемелік кеңес отырыстарын өткізу	2 айда 1 рет	Басшының оқу-әдістемелік жұмысы жөніндегі орынбасары, колледж әдіскері	Әдістемелік кеңестің хаттамалары
8.	Кредиттік-модульдік технологияларды енгізу: • курстар, семинарлар, әдістемелік	бір жылдың ішінде	ӘО жетекшісі, кафедра жетекшілер, оқытушылар	Оқу үрдісінде кредиттік-модульдік технологияларды

	ұсынымдар арқылы теориялық игеру; • оқу үрдісінде кредиттік-модульдік технологияларды тәжірибеде қолдану; кредиттік-модульдік технологияларды енгізу нәтижелілігінің мониторингі			пайдалану, Ақпарат-талдау
9.	Оқу-әдістемелік семинарларды өткізу	жыл бойы	Басшының оқу-әдістемелік жұмысы жөніндегі орынбасары	Хаттама
10.	Сабақтарға қатысу	жыл бойы	Ақпарат	ӘО жетекшісі, кафедра жетекшілері
11.	Педагогтардың біліктілігін көтеру	жыл бойы	Басшының оқу-әдістемелік жұмысы жөніндегі орынбасары, колледж әдіскері, ПЦҚ жетекшілері	Сертификат
12.	«Жас мамандар» мектебінің жұмысын жүргізу	жыл бойы	Колледж әдіскері, ПЦҚ жетекшілері	Жоспар, есеп
13.	«Озат тәжірибе» мектебінің жұмысын жүргізу	жыл бойы	Басшының оқу-әдістемелік жұмысы жөніндегі орынбасары, колледж әдіскері, ПЦҚ жетекшілері	Жоспар
14.	Колледжішілік, облыстық деңгейде ұйымдастырылған іс-шараларға білім алушыларды дайындап, қатыстырып отыру	жыл бойы	Басшының оқу-әдістемелік жұмысы жөніндегі орынбасары, колледж әдіскері және пән оқытушылары	Ақпарат

II. Оқу-әдістемелік жұмыстар

1.	Пән оқытушылары мамандықтар бойынша модульдік, кредиттік-модульдік оқытуды мемлекеттік стандартқа сәйкес оқу-бағдарламалары мен күнтізбелік-тақырыптық жоспарларын жасау.	қыркүйек	Басшының оқу ісі жөніндегі орынбасары, Басшының оқу-әдістемелік жұмысы жөніндегі орынбасары, колледж әдіскері, ПЦҚ жетекшілері	Бекітілген ОЖБ
2.	Оқытылатын пәндерге жаңа оқыту технологияларын пайдалану арқылы дәрістер мен конспектiлер дайындауға әдістемелік көмек көрсету	Жыл бойы	Басшының оқу-әдістемелік жұмысы жөніндегі орынбасары, колледж әдіскері, ПЦҚ жетекшілері	Ақпарат
3.	Оқу құжаттарының (топ журналының, студенттердің жеке іс-қағаздарының) дұрыс толтырылуын үйретуге әдістемелік көмек ұйымдастыру	қыркүйек, қазан	Бөлім меңгерушісі, басшының оқу-әдістемелік жұмысы жөніндегі орынбасары, колледж әдіскері	Ақпарат
4.	Колледжішілік пән олимпиадаларын (қазақ тілі, орыс тілі, ағылшын тілі, математика, информатика, физика, биология, география, тарих, пәндері) өткізу	қазан	Басшының оқу ісі жөніндегі орынбасары, басшының оқу-әдістемелік жұмысы жөніндегі орынбасары, колледж әдіскері, пән оқытушылары	Жоспар, ақпарат
5.	Студенттердің білімін тест арқылы және басқа әдістермен бақылау, оқушылардың өзіндік жұмысына проблемалық тапсырмаларды дайындауға әдістемелік көмек көрсету	жыл бойы	Басшының оқу-әдістемелік жұмысы жөніндегі орынбасары, колледж әдіскері, ПЦҚ	Ақпарат

			жетекшілері, колледж оқытушылары	
6.	Педагогикалық қызметкерлерге ағылшын тілінде оқытуды енгізу жөніндегі жұмысты жалғастыру "CLIL әдісімен: оқыту процесінде арнайы пәндерді ағылшын тілінде пәндік-тілдік кіріктірілген " кезең-кезеңімен, ағылшын тілінде оқыту әдістемесі курстық тақырыбы бойынша.	жыл бойы	Басшының оқу ісі жөніндегі орынбасары, басшының оқу-әдістемелік жұмысы жөніндегі орынбасары, колледж әдіскері, ПЦК жетекшілері	Ақпарат
7.	Колледждің I курс студенттерінің жалпы білім беретін пәндер бойынша (қазақ тілі, орыс тілі, ағылшын тілі т.б.) білім деңгейлерін анықтау мақсатында бақылау тестілеу жүргізу	қараша	Басшының оқу ісі жөніндегі орынбасары, басшының оқу-әдістемелік жұмысы жөніндегі орынбасары, колледж әдіскері, бөлім меңгерушісі	Анықтама
8.	II курс студенттерінің кәсіби модульдерден білім деңгейлерін анықтау мақсатында бақылау тестілеу жүргізу	ақпан	Басшының оқу ісі жөніндегі орынбасары, басшының оқу-әдістемелік жұмысы жөніндегі орынбасары, колледж әдіскері, бөлім меңгерушісі	Анықтама
9.	Студенттердің семестрлік межелік бақылау жұмыстарына сараптама жүргізу	ақпан	Басшының оқу-әдістемелік жұмысы жөніндегі орынбасары, колледж әдіскері, ПЦК жетекшілері	Анықтама
10.	Международный методический мост «Формы и методы подготовки студентов к	наурыз	Басшының оқу-әдістемелік жұмысы	Бағдарлама

	Worldskills (Обмен опытом Казахстан - Россия)		жөніндегі орынбасары, әдіскері, ПЦҚ жетекшілері	
11.	Жалпы білім беретін пәндер оқытушыларына «PISA халықаралық зерттеуіне қатысу перспективалары және міндеттері» тақырыбындағы әдістемелік семинар	қараша	Басшының оқу ісі жөніндегі орынбасары, басшының оқу-әдістемелік жұмысы жөніндегі орынбасары, колледж әдіскері	Хаттама
12.	Колледжішілік семинар-практикум « Жанартылған білім мазмұны - заман талабы » тақырыбындағы тәжірибе алмасу семинары	қараша	Басшының оқу-әдістемелік жұмысы жөніндегі орынбасары, колледж әдіскері, ПЦҚ жетекшілері	Хаттама
13.	Пән оқытушыларының пәндер бойынша студенттермен жүргізген курстық жұмыстарының сапасын анықтау	кезінде	Басшының оқу-әдістемелік жұмысы жөніндегі орынбасары, колледж әдіскері, ПЦҚ жетекшілері	Анықтама
III. Ғылыми-әдістемелік жұмыстар				
1.	Колледж оқытушыларының ғылыми ізденіс жұмыстарын жүргізулеріне ықпал ету	жыл бойы	Басшының оқу-әдістемелік жұмысы жөніндегі орынбасары, ПЦҚ жетекшілері	Бұйрық
2.	Оқытушылардың ғылыми бағыттағы жұмыстарын облыстық, республикалық баспасөз беттеріне жариялау	жыл бойы	Басшының оқу-әдістемелік жұмысы жөніндегі орынбасары, колледж әдіскері, ПЦҚ жетекшілері	Мақала
3.	Модуль бойынша оқу-әдістемелік кешендерді құру	кезінде	Басшының оқу ісі жөніндегі	ОӘК

			орынбасары, басшының оқу- әдістемелік жұмысы жөніндегі орынбасары, колледж әдіскері,	
4.	Оқытатын пәндері бойынша әдістемелік нұсқаулар дайындау	жыл бойы	Басшының оқу-әдістемелік жұмысы жөніндегі орынбасары, пән оқытушылары	Нұсқаулық
5.	Оқытушылардың колледжішілік, облыстық, республикалық ғылыми- тәжірибелік конференциялар мен семинарларға қатысу	кезінде	Басшының оқу- әдістемелік жұмысы жөніндегі орынбасары, колледж әдіскері, ПЦК жетекшілері	Сертификат, диплом
6.	Колледжішілік, облыстық, республикалық ғылыми- тәжірибелік конференциялар мен семинарларға оқушыларды дайындап, қатыстырып отыру.	кезінде	Басшының оқу- әдістемелік жұмысы жөніндегі орынбасары, әдіскер, ПЦК жетекшілері	Сертификат, диплом
7	Ғылыми-әдістемелік жұмыстары бойынша оқу жылының қорытындысын шығару, жылдық есептерін дайындау	маусым	Әдістемелік бөлім	Есеп
IV. Пән апталықтары				
1	Тілдер апталығы	Қыркүйек	Әдіскер, ҚГБ ПЦК жетекшісі Қазақ, орыс, шетел тілдерінің оқытушылары	Жоспар Ақпарат
2	Туризм апталығы	Қыркүйек	ДООЖО Жанабаева А.М. Аға шебері Алибекова А.А	Жоспар Ақпарат

3	«Аударма ісі» мамандығы бойынша арнайы пәндер апталығы	Қараша	Әдіскер, Аубекерова Л.Е арнайы пән оқытушылары мен өндірістік оқыту шеберлері	Жоспар Ақпарат
4	Қоғамдық пәндер апталығы	Желтоқсан	Әдіскер, ҚГБ ПЦК жетекшісі пән оқытушылары	Жоспар Ақпарат
5	«Маркетинг» және «Туризм» мамандықтары бойынша арнайы пәндер апталығы	Қаңтар	Әдіскер, Кушанова Г.Д арнайы пән оқытушылары мен өндірістік оқыту шеберлері	Жоспар Ақпарат
6	Жаратылыстану-математикалық бағыттағы пәндер апталығы	Ақпан	Әдіскер, ЖМБ ПЦК жетекшісі пән оқытушылары	Жоспар Ақпарат
7	«Тамақтандыруды ұйымдастыру» мамандығы бойынша арнайы пәндер апталығы	Ақпан	Әдіскер, Муратова Б.А Әдіскер, арнайы пән оқытушылары мен өндірістік оқыту шеберлері	Жоспар Ақпарат
8	IT – апталығы	Наурыз	Әдіскер, Бисекова М.А. Барлық оқытушылар	Жоспар Ақпарат
9	«Қонақ үй бизнесі» мамандығы бойынша арнайы пәндер апталығы	Сәуір	Әдіскер, Исамбаева Ж.А Арнайы пән оқытушылары мен өндірістік оқыту шеберлері	Жоспар Ақпарат
10	Дене шынықтыру мен АӘД апталығы	Сәуір	Әдіскер, Нсанов С.Д Пән оқытушылары	Жоспар Ақпарат
11	Халықаралық кондитер күні	3 мамыр	«Кондитер» біліктілігінің арнайы пән оқытушылары мен өндірістік оқыту	Жоспар Ақпарат

			шеберлері	
12	«Заманауи жас маман» атты жас мамандар апталығы	Мамыр	Басшының оқу-әдістемелік жұмысы жөніндегі орынбасары, колледж әдіскері, ПЦҚ жетекшілері, тәлімгерлер	Жоспар Ақпарат
V. Байқаулар, конференциялар				
1.	Құзыреттіліктер бойынша Республикалық бауқауы Kazakhstan-2023 шеберлік Worldskills	қазан	«Талап» КЕАҚ Білім басқармасы Колледж әкімшілігі, оқытушылар	Бұйрық, ақпарат
2	«Аспаз ісі», «Кондитер ісі», «Наубайшы ісі», «Мейрамхана ісі», «Қонақ үй әкімшілігі» құзыреттіліктер бойынша ТжКББ ұйымдарының арнайы пән оқытушылары мен өндірістік шеберлері арасында Республикалық шеберлік байқауы	желтоқсан	«Талап» КЕАҚ Білім басқармасы Колледж әкімшілігі, оқытушылар	Бұйрық, ақпарат
3	2022-2023 оқу жылындағы колледжішілік « Үздік педагог » байқауы	қыркүйек	Басшының оқу-әдістемелік жұмысы жөніндегі орынбасары колледж әдіскері, ПЦҚ жетекшісі, колледж оқытушылары	Бұйрық, ақпарат
4	« Заманауи жас маман - 2022 » колледжішілік байқауы	сәуір	Басшының оқу-әдістемелік жұмысы жөніндегі орынбасары, колледж әдіскер, ПЦҚ жетекшісі, тәлімгерлер	Бұйрық, ақпарат

5	«Туризм және қонақжайлылық: дамудың жаңа тұжырымдамалары, мүмкіндіктер мен құралдары» тақырыбындағы халықаралық ғылыми-практикалық онлайн республикалық конференциясы	ақпан	Басшының оқу-әдістемелік жұмысы жөніндегі орынбасары, колледж әдіскер, ПЦҚ жетекшісі, тәлімгерлер	Бұйрық, хаттама
6	Колледжішілік «Үздік электронды портфолио» байқауы	наурыз	Басшының оқу-әдістемелік жұмысы жөніндегі орынбасары колледж әдіскері, ПЦҚ жетекшісі, колледж оқытушылары	Бұйрық, ақпарат
VI. Оқытушылардың педагогикалық біліктілігін көтеру				
1.	Оқытушылардың педагогикалық шеберлігін шыңдау үшін «Жас мамандар» мектебінің жұмысын жүргізу	жыл бойы	Басшының оқу-әдістемелік жұмысы жөніндегі орынбасары, колледж әдіскері, ПЦҚ жетекшілері	Жоспар, ақпарат
2.	«Озат тәжірибе» мектебінің жұмысын жүргізу	жыл бойы	Басшының оқу-әдістемелік жұмысы жөніндегі орынбасары, колледж әдіскері, ПЦҚ жетекшілері	Жоспар, ақпарат
3	Оқытушылардың біліктілігін арттыру курстарына қатысуын ұйымдастыру	жыл бойы	Басшының оқу-әдістемелік жұмысы жөніндегі орынбасары, колледж әдіскері, ПЦҚ жетекшілері	Сертификат
4.	Әдістемелік семинар «Педагог кадрларды аттестаттау туралы»	қазан	Басшының оқу ісі жөніндегі орынбасары , басшының оқу-	Семинар хаттамасы

			әдістемелік жұмысы жөніндегі орынбасары, колледж әдіскері	
7.	Оқу жылы қорытындысы бойынша пән оқытушылары қызметінің рейтингісі	маусым	Колледж әкімшілігі	Анықтама
VII. Оқытушыларды аттестаттау				
1.	Ағымдағы оқу жылының жоспары бойынша аттестациядан өтетін педагогикалық қызметкерлердің тізімін жасақтау	Қыркүйек	Бекбаева А.Ж.	Аттестатталушы педагогикалық қызметкерлердің тізімі
2.	Оқытушыларды аттестаттау: Аттестатталатын оқытушыларға тестілеуден өтуге және мәліметтерді дайындауға көмек көрсету	Жыл ішінде	Басшының оқу-әдістемелік жұмысы жөніндегі орынбасары, колледж әдіскері	Ақпарат
3.	Нормативтік құжаттар негізінде 2021-2022 оқу жылында аттестаттаудан өтетін оқытушылармен жұмыс жүргізу	Қазан, сәуір	Басшының оқу-әдістемелік жұмысы жөніндегі орынбасары, колледж әдіскері, ПЦК жетекшілері	Семинар хаттамасы
4.	Аттестатталатын оқытушылар қызметінің қорытындыларын кешенді талдамалық жинақтау үшін сараптамалық кеңес қалыптастыру	қараша, мамыр	Басшының оқу-әдістемелік жұмысы жөніндегі орынбасары	Бұйрық
5.	Аттестаттаудан өтетін оқытушылардың педагогикалық қызметіне талдау жасау: педагогикалық қызметін бағалау (бақылау жұмыстарының қорытындысы, білім сапасы мониторингісі, тәрбие жұмыстарының сапасы, ата-аналармен жұмысы т.б.) (педагог-зерттеуші, педагог-	жыл ішінде	Басшының оқу-әдістемелік жұмысы жөніндегі орынбасары, колледж әдіскері, ПЦК жетекшілері	Бағалау парағы

	сарапшы, педагог-модератор санаттарға өтуге сұраныс білдірушілер үшін)			
6.	БАҚ үшін ақпарат дайындау және жариялау	Жыл бойы	Аттестат талушы педагогтар	БАҚ беттеріне мақалалар жариялау
7.	Колледждің аттестаттау комиссиясының отырысына материалдар дайындау;	Желтоқсан, Сәуір	Басшының оқу-әдістемелік жұмысы жөніндегі орынбасары, колледж әдіскері, ПЦҚ жетекшілері	Хаттама