****

**«маңғыстау туризм колледжінің» МКҚК 2019-2021 ЖЫЛДАРҒА АРНАЛҒАН**

**СТРАТЕГИЯЛЫҚ ДАМУ ЖОСПАРЫ**

(Пелагогикалық кеңесте қаралып талқыланды

№3 отырыс № 3 хаттама 26.01.2019 жыл.)

Ақтау, 2019

**Кіріспе**

Қазіргі кезде оқу, тәрбие, ғылыми, экономикалық және шаруашылық қызметті көрсететін білім беру ұйымдарының көптеген түрлері бар. Осыған орай, әрбір білім беру ұйымы өз қызметін аймақтық экономиканың және әлеуметтік саланың құбылмалы жағдайына сәйкес құруы қажет.

2016 жылы қабылданған Қазақстан Республикасында білім беруді және ғылымды дамытудың 2016-2019 жылдарға арналған мемлекеттік бағдарламасына сәйкес, техникалық және кәсіптік білім беру жүйесінде жаңғырту көзделіп, «Маңғыстау туризм колледжінің стратегиялық дамуын» жоспарлауды талап етті.

Стратегиялық жоспар -  колледж дамуының кешенді жоспары, 2018-2021 жылдар кезеңінде колледждің алға қойылған мақсатына жетуге арналған.

**Стратегияны әзірлеуге негіздеме:**

* ҚР «**Білім беру туралы» заңы,**2007 жылғы 27 маусым, № 319-III;
* Қазақстан Республикасында білім беруді және ғылымды дамытудың 2016-2019 жылдарға арналған мемлекеттік бағдарламасы;
* МЖМБС. ҚР Үкіметі Қаулысымен бекітілген, № 1080  23.08.2012.ж.
* Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі кәсіптер және мамандықтар жіктеуіші;
* Білім беру ұйымдары қызметінің үлгі ережелері. ҚР Үкіметі қаулысымен бекітілген, 2013 жылғы 17 мамыр, № 499;
* Үдемелі индустриалды-инновациялық дамудың мемлекеттік бағдарламасы;
* Қазақстан-2050» Стратегиясы – Қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты» 2012 жылғы 14 желтоқсандағы Қазақстан Республикасының Президенті - елбасы Н.Ә. Назарбаевтың Қазақстан халқына Жолдауы
* «Қазақстан Республикасының 2020 жылға дейінгі стратегиялық даму жоспары» Қазақстан Республикасы Президентінің 2010 жылғы 01 ақпандағы №922 жарлығы «Қазақстан Республикасында білімді және ғылымды дамытудың 2016-2019 жылдарға арналған мемлекеттік бағдарламасы»
* Қазақстан Республикасы Президентінің 2016 жылғы 01 наурыздағы №205 Жарлығы "Қазақстан 2020: болашаққа жол" мемлекеттік жастар саясатының 2020 жылға дейінгі тұжырымдамасын іске асыру жөніндегі іс-шаралар жоспарын (екінші кезең – 2016 – 2020 жылдар) бекіту туралы Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2015 жылғы 9 желтоқсандағы № 983 қаулысы
* «Білім туралы» Қазақстан Республикасының 2007 жылғы 27 шілдедегі №319 заңы БжҒМ 2017-2021 жылдарға арналған стратегиялық жоспары Мемлекет басшысы Н.Назарбаевтың 2017 жылғы 31 қаңтардағы «Қазақстанның үшінші жаңғыруы: жаһандық бәсекеге қабілеттілік» Қазақстан халқына жолдауы 2017 жылғы 12 сәуірдегі «Болашаққа бағдар: рухани жаңғыру» мақаласы 2018 жылғы 21 қарашадағы «Ұлы даланың жеті қыры» атты мақаласы «Баршаға арналған тегін кәсіптік-техникалық білім беру» жобасы «Ұлт жоспары – бес институционалдық реформаны жүзеге асыру жөніндегі 100 нақты қадам»
* Стратегияны әзірлеу кезінде негізгі өндірісті дамыту және жаңа қуаттылықты енгізу есепке алынып, аймақ экономикасын дамыту үрдісі және еңбек нарығының  білікті кадрларға қажеттілігі ескерілді.

**Миссия**– «Туризм индустриясында Қазақстан Республикасының әлеуметтік- экономикалық дамуына белсенді ықпал ете білетін, қоғамда сұранысқа ие мамандарды даярлаудың жоғары сапасымен қамтамасыз ету, еңбек нарығының қажеттілігін қанағаттандыру және әлемдік стандарттарға сай болу»

**Көзқарас-** қоғам және жұмыс беруші талаптарына жауап беретін, жоғары қызмет көрсету салалары қажеттілігі үшін кәсіби және бәсекеге қабілетті мамандар даярлау бойынша Қазақстанда және халықаралық білім беру кеңістігінде танымал болу;

**Мақсаты**- білім беру қызметінің жоғары сапасын қамтамасыз ету, ТжКБ жүйесінің заманауи талаптарына жауап беретін колледж қызметінің басымды бағыттарын дамыту.СМЖ дамыту, АТ оқыту жүйесін және дуальды оқыту жүйесін енгізу.Жексенбілік кулинария орталығын құру.

**Өзекті құндылықтар.**

1.Колледж білім алушылары, оқытушылар және қызметкерлер игілігінің құндылығы.

2.Алқалық және сенім жағдайындағы тұлғалық өсу және кәсіптік дамуды қолдау.

3.Оқыту сапасын, ғылыми зерттеу және білімді дәріптеу құндылығы.

4.Өз қызметін этиканың жоғарғы стандарттарына сәйкес атқаратын қоғамның болашақ көшбасшыларын даярлаудағы адалдық, әділдік, жауапкершілік құндылықтары.

5.Нәтижеге қол жеткізу үшін жауапкершілікпен шешім қабылдау білетін ашық, адал қызмет атқару құндылығы.Қоғам, білім алушылардың ата-аналармен, жұмыс берушілермен, мемлекеттік және мемлекеттік емес құрылымдармен серіктестік құндылығы.

6.Серіктестіктің қоғаммен, білім алушылардың ата-анасымен, жұмыс берушілермен, мемлекеттік және мемлекеттік емес құрылымдармен құндылығы.

7.Колледждің ішінде және сыртындағы, оның қызметіне байланысы жоқ, ұлты, діні, жынысы және басқа да факторларға қарамастан, барлық адамдардың құндылығы.

8.Колледждің жоғары беделі және оның білім беру жүйесін дамытуға қосқан үлесінің құндылығы.

**2021 жылға дейінгі стратегиялық міндеттер:**

Стратегиялық менеджмент жүйесін сапалы біліммен дамыта отырып, туризм саласын, қызмет көрсету саласын дамытуды колледж белгілейді:

Қазақстан Республикасының қызмет көрсету салалары үшін білікті мамандар даярлауда танымал болу;

* «Сервис саласы» мамандарды даярлау және қайта даярлау бойынша  базалық «Құзыретті орталық» болу;
* Кождің білім беру, мәдени және әлеуметтік қызметінің жоғары сапасын қамтамасыз ететін инфрақұрылымын және материалдық-техникалық базасын жетілдіру;
* Аймақтың және республиканың еңбек нарығы сұранысын мейілінше толық қанағаттандыру мақсатында колледж түлектерінде кәсіптік білім деңгейі мен кәсіпкерлік дағдыларды қалыптастыру;
* «Мәңгілік Ел» жалпыұлттық патриоттық идеясы және салауатты өмір салты мәдениетінің рухани-адамгершілік құндылықтарын нығайтуға жәрдемдесу;
* Ақтау қаласы мектептерінде бейінді сыныптарды кеңейту;
* Колледждің инженер-педагог қызметкерлерін кәсіби жетілдіруге және өзін-өзі танытуға, білім деңгейін арттыруға, шығармашылығын дамытуға оңтайлы жағдай жасалуын қамтамасыз ету.

**Әдістемелік тақырып:** «Рухани адамгершілікті, бәсекелестікке дайын, экономикалық ойы терең, адамзаттық құндылықты меңгерген білімділігі мен біліктілігі жоғары мәдениетті тұлғаны тәрбиелеу»

**Іске асыру мерзімі:** 2018-2021 жж.

**Қаржыландыру көздері**

* республикалық бюджет;
* жергілікті бюджет;
* өзге де қаражат көздері;

**2. Ағымдық жағдайды талдау.**

**2.1 2021ж.дейін әлемдегі экономиканың даму үрдісі**

Әлемдік экономикадағы жаңа жаһандық экономикалық шынайылықты және басым үрдістерді келесідей анықтауға болады:

       экономикасы басым дамып келе жатқан елдерде адами капиталдың сапасын арттыру көзқарасында жұмыс күші құрылымындағы өзгерістер;

       әлемдік экономикада шикізат ресурстары үшін бәсекелестіктің артуы;

        «жасыл экономика» және ресурстарды сақтау технологиясын әзірлеуге инвестицияларды арттыру;

       инвестициялар тиімділігі көлемге байланысты жылжуы .

**2.2 Бәсекелестер және аймақтық білім беру нарығын талдау**

«Сервис» мамандарын даярлауда негізгі бәсекелестер Ақтау технологиялық және сервис колледжі, АУТК колледждері, «Аударма ісі» бойынша Актау шет тілдері колледжі. Басқа мамандықтар бойынша бәсекелестер жоқ, өйткені «Қонақүй шаруашылығын ұйымдастыру», «Туризм» мамандықтар бойынша  мамандарды даярлау біздің колледжде ғана жүргізіледі.

Біршама бәсекелестікті өз өндірісі үшін, даярлау орталықтары, жұмыссыз және жұмыспен қамтылмаған тұрғындармен қызмет жасайтын мамандықтар бойынша кадрлар даярлайтын қысқартылған білім беретін ішкі фирмалық оқыту орталықтары жасайды.

Қазіргі кезде колледждің негізгі міндеті – контингентті ұлғайту және еңбек нарығында сұранысқа ие мамандықтарды ары қарай ашуды жалғастыру стратегиясын жүзеге асыру.

**2.3 Географиялық және демографиялық көрсеткіштер.**

Білім алушылар контингентінің басым бөлігін Ақтау қ, Мұнайлы ауданы,Түпқараған ауданы, Жаңа –Өзен қ. Мектеп түлектері құрады.

Білім алушылардың көбі – 15-22 жастағы, негізгі және орта білімі бар 9-11 сынып оқушылары.Отбасылық әлеуметтік мәртебе талдауы олардың әртүрлі екендігін көрсетеді, яғни, аз қамтылған көпбалалы отбасы балалары, жетім балалар, ата-анасының қамқорлығынсыз қалған балалар. Аймақтық аспектіде, ауылдық жерлерден, моно-қала, облыстық орталықтар және облыстық маңызы бар қалалардан келген балалар бар.Колледжді таңдау кезінде бұл балалар үшін маңызды мәселенің бірі  - жатақхананың болуы.

Қабылдау комиссиясы жұмысының талдауы көрсеткендей, оқуға түскендердің негізгі контингентін кәсіптік бағдарлау жұмысы жүргізіліп, тығыз байланыс орнатылған мектептердің түлектері құрады.

Колледж «Мәңгілік Ел – Серпін-2050» бағдарламасы бойынша мақсатты бағытталып ұйымдастырылған жұмыс жүргізеді. Жыл сайын әкімшілік мүшелері және оқытушылар Маңғыстау облысына кәсіптік бағдарлау жұмыстарын жүргізуге барады.

**2.4 Колледж қызметінде негізгі көрсеткіштер.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Көрсеткіштер** | **2015 -2016 г.** | **2016-2017 г.** | | **2017-2018г.** | | **Ағымдағы жағдай** | |
| Облыс мектептері арасында профориентациялық жұмыс | **250** | **270** | | **250** | | Маңғыстау облысы, аудандары мен Ақтау қаласының мектептерінің оқушыларына, колледж мамандықтары бойынша түсіндірмелік жұмыс жасау. | |
| Білім алушылар саны, адам | 200 | 250 | | 275 | | Әр жылда колледжге қабылданған оқущылар көрсеткіші. | |
| Колледж және әлеуметтік серіктестіктер арасында қол қойылған келісімдер саны(меморандум), бірлік | 46 | 55 | | 57 | | Колледж және әлеуметтік серіктестер арасында жасалған меморандумдар саны артты. «Жамбыл технологиялық колледжі» КМҚК және Есенов ат.«КГУТИ» арасында  2016ж. мамандар даярлау, тәжірибе алмасу бойынша халықаралық серіктестік туралы келісім жасалды.    2016 жылы Болгария Республикасы Варна туризм колледжі мекемесімен өзара келісім және стратегиялық серіктестік туралы меморандумға қол қойылды.     2015 жылы «Астрахан мемлекеттік университеті» Аймақтық инновациялық білім беру консорциумы шеңберінде колледж студенттерін үздіксіз оқытуды ұйымдастыру жөнінде өзара келісім, стратегиялық серіктестік туралы келісім жасалды.  Ақтау қаласының ірі қонақ үйлерімен екі жақты келісім шарттар жасалды. | |
| Тәжірибе және жұмысқа орналастыру туралы колледж, кәсіпорын, және ұйымдар арасында жасалған келісімшарт саны,  бірлік. | 46 | 55 | | 57 | | Көрсеткішке қол жеткізуде өсу динамикасы  35% құрайды. 2013-14 оқу жылы колледж студенттеріне тәжірибе базаларын ұсынған  кәсіпорындар саны - 68,   2014-2015 оқу жылы  - 94-ке асты.  2015-2016 жылы 129 келісімшарт жасалды. Дуалдық оқыту туралы 7 келісімшарт жасалды. | |
| Жұмыспен қамтылған түлектер саны, % | 85% (182 оның 143) | 91%  (159 оның 145) | | 92% (188 оның 172) | | Колледж түлектерді жұмысқа орналастыру бойынша мақсатты жұмыс жүргізеді. | |
| Біліктілігін арттырған колледждің педагогикалық қызметкерлерінің саны, оның ішінде шетелде, адам | 21 адам    41% | 16 адам    35% | | 15 адам    34% | | 2013 - 2016 жж.біліктілігін арттырған оқытушылар саны біршама азайды, бұл өткен оқу жылдары пән курстарынан өткен оқытушылар саны көбірек болғанымен түсіндіріледі.Соңғы бірнеше жылдары біліктілігін артырушы оқытушылар саны жоғары динамикаға ие болуда. | |
| Кәсіптік даярлық деңгейін бағалау. (қатысушылар саны), адам. | 173 | 182 | | 195 | | Колледж контингенті азайғанына байланысты көрсеткіштің төмен динамикасы байқалады. 2015-2016 жылы күндізгі және сыртқы оқу бөлімдерінде бірінші реттен ОУПП  тапсыру пайызы– 83%, 2016-2017 жылы – 80%,  2017-2018 оқу жылы– 87% құрды. | |
| материалдық-техникалық базаны нығайту, мың. теңге | 36 279 | 6374 | | 6393 | | Көрсеткіш тұрақты. 2013-2014 жылы   Elerning  бағдарламасы бойыншана сумму 12 млн. 886 мың.сомаға колледж балансына компьтерлік жабдықтар берілді  Шеберханалар мен зертханаларға 23 млн.393 мың.теңгеге жабдықтар сатып алынды.  2014 – 2015ж. жылы колледж асханасына 3 млн.560 мың теңгеге жабдық сатып алынды.  Оқу кабинеттері мен зертханаларға жиһаз сатып алуға 709 мың жұмсалды.   2015-2016 жылы сатып алынды: компьютерлер -  21 дана және ноутбук -  4 дана, барлығы 1 млн. 697 мың сомаға, оқу кабинеттері үшін жиһаз 766 мың теңге. | |
| Күрделі жөндеу ремонт,  мың. теңге |  |  | |  | | 2009 жылы колледж күрделі жөндеу жасалды. | |
| Орнатылған интерактивті оқу жабдығы саны, бірлік. | 20 | 26 | | 29 | | Колледжде электронды журнал эксперемент ретінде енгізілді. Барлық оқитын оқушылар мен оқытушыларға логиндер мен  пароль берілді. Жыл бойы тегін Интернет қосылды, жылдамдығы 8 Мбит/с.  Сонымен қатар,мультимедиялық цифрлі подиум Maestro мінбесі алынды, Wi-Fi нүктесі 30 ,  Персоналды компьютер ТИП 1 - 1 дана, Персоналды компьютер ТИП 2 – 16 дана, Персоналды компьютер ТИП 3 (Моноблок) – 30 дана, Ноутбук – 15 дана, Интерактивті проектор – 1 дана.  Колледжде бейне бақылау жүйесі 2014 жылдың қаңтар айында орнатылды. Оқу корпусында  29 бейнекамера, жатақханада  18 бейнеокамера орнатылған.   «Тамақтандыру ұйымдастыру» мамандығына 21 компьютер және 5  ноутбук алынды**.**  2017 жылы  колледжде  185 компьютер,оның ішінде  160 компьютер оқу  процесінде қолданады. Барлық компьютерлер Интернетке қосылды. 1 компьютерге – 5 студент.   10 кабинетте  электронды ресурстарды қолдануға мүмкіндік беретін презентациялық жабдық орнатылған  (10 дана интерактивті жабдық).  Білім беру процесінде 35 ноутбук қолданыста. Колледжде 3 компьютерлік кабинет, арнайы пәндерден 6 кабинет компьютерлер және ноутбуктармен жабдықталған. «Тамақтандыру ұйымдастыру», мамандығының 0508012 «Аспаз» және 0508022 «Кондитер» біліктіліктері бойынша 2017 -2018 оқу жылында эксперемент ретінде білім беру жүйесіне енгізілсе, 2018-2019 оқу жылында «Кәсіпқор» Холдинг КЕАҚ №553 бұйрығына сәйкес жұмыс оқу бағдарламаларын әзірленді. Конференц- залда мультимедиялық цифрлі мінбе орнатылды. | |
|  |  |  |  |  |  | |  | |

**2.5   SWOT- талдау**

|  |  |
| --- | --- |
| **S (Strenght)** -  басымдық жақтар ( әлеуетті оң сыртқы факторлар) | **W (weakness)** – әлсіз жақтар (әлеуетті сыртқы жағымсыз факторлар) |
| * білім беру қызметі нарығында тұрақты бедел; * аймақта сұранысқа ие мамандықтар бойынша кадрлар даярлау; * Жоғары деңгейде түлектердің бос уақытын қамту және жұмысқа орналастыру; * белсенді кәсіптік бағдарлау жұмысы және колледждің имиджін қалыптастыру бойынша ұдайы жұмыс жасау; * қашықтық мобильділік және IT технологияларды қолдану арқылы оқыту жағдайын ұсыну; * тұрақты жұмыс істейтін және жеткілікті кәсіби ұжым; * колледждің жақсы оқу-материалдық базасы; * әлеуметтік серіктестік және жұмыс берушілердің ұдайы артуы; * қаржылық тұрақтылық; * кадрларды даярлауды меңгеру және мобильділік, әлемдік нарыққа шығу; | * мамандығы бойынша жұмысқа орналасудың, ЖОО-на түсудің жеткіліксіз деңгейі; * өндірістен ауыстырылған кәсіби кадрлар тапшылығы, оқытушылар және ӨО шеберлерінің жеткіліксіз тәжірибелік дағдылары; * мамандықтар, пәндер бойынша қағаз және цифрлі тасымалдауышта әдебиеттің жетіспеуі, жеке мамандықтар бойынша зертханалық базаның осал тұстары; * кадрларды даярлауда жұмыс берушілердің жеткілікті қатыспауы (шәкірақы, гранттар, ақылы тәжірибе); * жабдықты сатып алу үшін резервтік қаржы қорының болмауы, бюджет тарапынан жеткіліксіз деңгейде қаржыландыру; * ақылы негізде кадрларды даярлаудың болмауы; * оқыту мерзімі бойынша кадрларды ұзақ даярлау, жеке мамандықтар бойынша дуалдық оқыту үлгісінің болмауы. |
| **O (opportunity)** –  қолайлы мүмкіндіктер (әлеуетті оң сыртқы факторлар) | **T (treat)** – қатерлер (әлеуетті-жағымсыз сыртқы факторлар) |
| * курстық даярлауды, қайта даярлауды және біліктілік арттыруды жүргізу; * түлектерді жұмысқа орналастыруға жәрдемдесу; * колледж оқытушыларының мемлекеттік және шетел тілдерінде оқу-әдістемелік әдебиетті әзірлеу және басып шығару мүмкіндігі; * оқытушыларды және студенттерді түрлі деңгейдегі ғылыми конкурстар мен басқа да шараларға қатыстыруға ынталандыру жүйесін әзірлеу; | * демографиялық процестер  және көші-қоны жағдайлары * білім беру қызметтері нарығындағы бәсекелестік; * еңбек нарығында өзгермелі экономикалық жағдай, мамандардың көп болуы, * 5 жылдан кейін жеке мамандықтарға сұраныстың болмауы; * әлеуметтік-экономикалық жағдайдың нашарлауы . * өндірістегі технологиялардың тез жаңаруы; * өндірісте қызмет көрсетудің роботизациялануы. |

**2018-2021 ЖЫЛДАРҒА АРНАЛҒАН СТРАТЕГИЯЛЫҚ ДАМУ ЖОСПАРЫ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Іс-шаралар атауы** | **Өлшем бірлігі** | **Орындалу мерзімі** | | | | **Жауапты атқарушы** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | | | | **5** |
| **Стратегиялық бағыт 1. Білім беру қызметін, кадрлық әлеуетті және басқару жүйесін дамыту** | | | | | | | |
| **Мақсат 1.1. Салалық экономиканы бәсекеге қабілетті кадрлармен қамтамасыз ету** | | | | | | | |
| **Міндет 1.1.1. Білім беру бағдарламаларын дамыту** | | | | | | | |
|  | | | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |  |
| 1 | Жұмысқа орналасу мүмкіндігі барысында өндірістік практика базаларының жұмыс берушілерімен шарт жасалған мамандықтардың үлесі | % | 80 | 90 | 100 | 100 | Директордың оқу-өндірістік тәжірибе жұмысы жөніндегі орынбасары |
| 2 | Колледжде модульдік оқыту технология бойынша білім беру бағдарламаларын және оқу жоспарын әзірлеу. | саны | 4 | 6 | 8 | 9 | Директор, директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары, әдіскер, арнайы пән оқытушылары |
| 3 | Кәсіпорындарда теориялық оқыту мен жұмысты қоса атқаруды көздейтін дуальді білім беру жүйесін жандандыру, дуальды оқыту жүйесі бойынша мамандықтарды көбейту | саны | 1 | 3 | 4 | 5 | Директор, директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары, әдіскер, арнайы пән оқытушылары |
| 4 | Шетелдік серіктестермен бірге білім беру бағдарламаларын әзірлеу | саны |  | 1 | 2 | 2 | Директор, директордың оқу-өндірістік жұмысы жөніндегі орынбасары |
| 5 | Жаңа мамандықтар ашу | саны |  |  | 1 | 1 | Директор, директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары, Директордың ақпараттық технологиялар жөніндегі орынбасары |
| 6 | «Баршаға арналған тегін кәсіби-техникалық білім» жобасын іске асыру мақсатында колледжде өңірлік еңбек нарығына керекті жұмысшы мамандықтарын ашу және мемлекеттік тапсырыс негізінде студенттерге білім беру. | саны |  | 2 | 2 | 2 | Директор, директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары, Директордың ақпараттық технологиялар жөніндегі орынбасары |
| 7 | Қашықтықтағы технологияларды қолданылатын пәндер саны, барлығы | саны |  | 5 | 7 | 9 | Директордың ақпараттық технологиялар жөніндегі орынбасары |
| 8 | Word Skills халықаралық талаптарды ескеретін және жаңа кәсіби стандарттар негізінде әзірленген колледждегі білім беру бағдарламаларының саны | саны | 3 | 5 | 6 | 9 | Директордың оқу-өндірістік жұмысы жөніндегі орынбасары |
| 9 | Өндірістік практика базаларын қалыптастыру барысында кәсіпорындармен жасалған шарттардың жалпы саны | саны | 11 | 20 | 25 | 35 | Директор, директордың оқу-өндірістік жұмысы жөніндегі орынбасары |
| 10 | Латын әліпбиіне көшу үшін дайындық жұмыстарын жүргізу | % |  | 10 | 20 | 30 | Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары, әдіскер |
| 11 | «Өлкетану, Маңғыстаунама» жобасын іске асыру бойынша факультативтер | саны |  | 2 | 4 | 6 | Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары, әдіскер |
| 12 | Оқу әдістемелік орталыққа кәсіптік стандарттардың талаптарына сәйкес жалпы кәсіптік және арнайы пәндер бойынша типтік оқу бағдарламаларына ұсыныстар беру | саны | 13 | 9 | 15 | 20 | Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары, әдіскер |
| 13 | Факультативтер есебінен «Кәсіпкерлік қызмет негіздері» курсын өткізу | саны | 11 | 13 | 17 | 17 | Директор, директордың тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары |
| 14 | Мамандықтарды шетел тілінде физика, математика, химия және арнайы пәндер бойынша кезең-кезеңімен оқыту | саны |  | 2 | 3 | 5 | Директор, директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары |
| 15 | Дуальды оқыту жүйесі бойынша оқитын мамандықтар санын арттыру | саны | 3 | 5 | 6 | 7 | Директор, директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары, директордың оқу-өндірістік жұмысы жөніндегі орынбасары |
| 16 | «Кулинарлық мектеп» ашуды ұйымдастыру | саны |  | 1 | 3 | 5 | Директор, директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары, директордың оқу-өндірістік жұмысы жөніндегі орынбасары |
| **Міндет 1.1.2 Оқу үрдісінің әдістемелік жабдықталуын жетілдіру** | | | | | | | |
| 1 | Арнайы пәндері бойынша оқу әдебиеттерді және оқу-әдістемелік құралдарды апробациялау және дайындауға қатысу. | Саны |  | 2 | 4 | 5 | Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары, әдіскер |
| 2 | Колледжді оқу, оқу-әдістемелік және ғылыми әдебиеттермен қамтамасыз ету, оларды әзірлеу, басып шығару және аудару  оның ішінде мемлекеттік тілде, орыс тілінде, ағылшын тілінде | саны |  | 30  15  10  5 | 40  20  15  5 | 50  30  10  10 | Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары, әдіскер, оқытушылар |
| 3 | БАҚ жарияланымдары: оқу құралдары  оның ішінде мемлекеттік тілде  оқу-әдістемелік нұсқаулар  оның ішінде мемлекеттік тілде | саны |  | 5  2  6  6 | 7  5  8  8 | 10  8  10  10 | Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары, әдіскер, оқытушылар |
| 4 | Электронды оқулықтар жарияланымдары  оның ішінде мемлекеттік тілде | саны |  | 10 | 20 | 30 | Директордың ақпараттық технологиялар жөніндегі орынбасары |
| 5 | Интербелсенді оқыту әдістері, іскер ойындар, сұхбат, виртуалды оқыту  және басқа да оқыту стратегиясы негізін жаңа білім беру технологияларды қолдану | % |  | 20 | 30 | 40 | Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары, әдіскер, оқытушылар |
| **Міндет 1.1.3 Мемлекеттің индустриялық-инновациялық даму қажеттіліктеріне сәйкес кадрлармен қаматамасыз ету** | | | | | | | |
| 1 | Білім алушылардың контингенті  Мемлекеттік тапсырыс | адам | 300 | 325 | 350 | 375 | Директор, директор орынбасарлары, жауапты хатшы |
| 2 | Қысқа мерзімді кәсіптік даярлау қатысуға ниет білдірген тұлғалар үшін консультациялар ұйымдастыру, жұмыс жүргізу | саны |  | 1 | 1 | 1 | Директор, директор орынбасарлары |
| 3 | Өндірістердегі мамандврдың біліктілігін арттыру бойынша ақылы оқыту. |  | 100 | 1 | 1 | 1 | Директор, директор орынбасарлары |
| **Мақсат 1.2 Қызметкерлерді кәсіби дамытуға, еңбекті ұйымдастыру және жетілдіруге, кадрлық әлеуетті ұтымды пайдалануға бағытталған тиімді кадр саясатын қалыптастыру** | | | | | | | |
| Міндет 1.2.1 Корпоративтік басқаруды жетілдіру, кадрлық әлеуетті дамыту, ПОҚ мен қызметкерлердің біліктілігін арттыру | | | | | | | |
| 1 | Жыл ішінде біліктілігін арттырудан, қайта даярлаудан, тағылымдамадан өткен үлесі | % | 30 | 40 | 50 | 60 | Директор, әдіскер |
| 2 | Жыл ішінде елдегі жоғары оқу орындарында біліктілігін арттырудан, қайта даярлаудан, тағылымдамадан өткен үлесі | % | 5 | 7 | 10 | 15 | Директор, әдіскер |
| 3 | Жыл бойы біліктілігін арттырудан, шетелде тағылымдамадан өткендер үлесі | саны | 2 | 2 | 2 | 2 | Директор, директор орынбасарлары |
| 4 | Білім менеджменті саласында біліктілігін арттырудан немесе қайта даярлаудан өткен құрылымдық бөлімше басшыларының үлесі | % | 1 | 1 | 5 | 5 | Директор, директор орынбасарлары |
| **Міндет 1.2.2 Кадрларды іріктеу мен аттестаттаудың тиімді механизмдерін енгізу** | | | | | | | |
|  | Ағылшын тілін меңгергендер саны | адам | 3 | 4 | 5 | 7 | Оқытушылар |
| **СТРАТЕГИЯЛЫҚ БАҒЫТ 2**  **ҒЫЛЫМ МЕН КӘСІПКЕРЛІКТІ ДАМЫТУ** | | | | | | | |
| **Мақсат 2.1. Экономиканы әртараптандыру және елдің тұрақты дамуы барысында ғылымның үлесін арттыру** | | | | | | | |
| **Міндет 2.1.1. Ғылыми-зерттеу жұмыстарының тиімділігі мен сапасын арттыру** | | | | | | | |
| 1 | Қолданбалы ғылыми-зерттеу жұмыстарының жалпы санындағы коммерцияланған жобалар саны | бірлік | 1 | 2 | 2 | 2 | Директор, директор орынбасарлары |
| 2 | Орындалатын іргелі және қолданбалы зерттеулер саны | бірлік | 1 | 2 | 2 | 2 | Директор, директор орынбасарлары |
| 3 | Шаруашылық келісімшарт ҒЗЖ саны | бірлік | 1 | 1 | 1 | 1 | Директор, директор орынбасарлары |
| 4 | Іргелі және қолданбалы бағдарламаларды орындауға қатысатын ПОҚ саны (жыл сайын) | адам | 3 | 3 | 3 | 3 | Директор, директор орынбасарлары |
| **Міндет 2.1.2 ПОҚ және қызметкерлердің ғылыми-зерттеу әлеуетін арттыру** | | | | | | | |
| 1 | Студенттердің ҚР журналдарында және шетелдік басылымдарда жарияланған ғылыми мақалалар саны | бірлік |  | 1 | 3 | 5 | Директор орынбасарлары, әдіскер |
| 2 | Республикалық және халықаралық ғылыми семинарларға, вебинарларға, конференцияларға қатысу | адам | 4 | 10 | 15 | 30 | Директор, директор орынбасарлары, әдіскер |
| **Стратегиялық бағыт 3**  **Халықаралық ынтымақтастық және интернационализация ЖОО-ның академиялық қызметі** | | | | | | | |
| **Мақсат 3.1. Университеттің білім беру бағдарламаларының халықаралық талаптарға сәйкестігін қамтамасыз ету** | | | | | | | |
| **Міндет 3.1.3. Халықаралық ынтымақтастықты кеңейту** | | | | | | | |
| 1 | Өткізілген халықаралық конференциялар, симпозиумдар, дөңгелек үстелдер, ғылыми семинарлар | саны | 1 | 1 | 1 | 1 | Директор, директор орынбасарлары, әдіскер |
| 2 | Шетелдік оқу орындармен, әріптес ұйымдармен жасалған келісім-шарттар | саны | 3 | 3 | 5 | 5 | Директор, директор орынбасарлары, әдіскер |
| **Стратегиялық бағыт 4**  **Тәрбие қызметі және әлеуметтік даму** | | | | | | | |
| **Мақсат 4.1. Нарық жағдайында талап етілетін қасиеттерге ие бәсекеге қабілетті маманды дайындау** | | | | | | | |
| **Міндет 4.1.1. Жастардың азаматтық белсенділігін арттыру және патриоттық тәрбие беру** | | | | | | | |
| 1 | Өзін патриот деп санайтын жастардың үлесі (әлеуметтік сауалнама деректері бойынша) | % | 84 | 90 | 95 | 95 | Директор, директор орынбасарлары |
| 2 | Жастардың жалпы санынан жастар саясаты және патриоттық тәрбие саласындағы іс-шараларға белсенді қатысатын жастардың үлесі | % | 70 | 70 | 80 | 80 | Директор, директор орынбасарлары |
| 3 | Республикалық баспа басылымдарындағы имидждік жарияланымдардың саны | саны | 2 | 3 | 5 | 5 | Директор орынбасарлары, әдіскер |
| 4 | Жаңалықтарда және теле, радио бағдарламаларында имидждік сөйлеу (Республикалық) | саны | 1 | 1 | 1 | 1 | Директор, директор орынбасарлары |
| 5 | Баспа басылымдарындағы қоғамдық-саяси жарияланымдардың саны | саны | 3 | 3 | 3 | 3 | Директор, директор орынбасарлары |
| 6 | Теле және радио (облыстық) бағдарламаларында имидждік сөйлеу | саны | 2 | 2 | 2 | 2 | Директор, директор орынбасарлары |
| 7 | «Тәртіп бұзушылық» бойынша кеңестер өткізу | саны | 4 | 3 | 2 | 2 | Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары. |
| 8 | «Жақсылық жасауға ұмытылайық» айдарын өткізу | саны | 5 | 7 | 9 | 11 | Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары |
| 9 | «Жылдың үзік тобы» сайысын өткізу | саны | 3 | 5 | 7 | 9 | Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары |
| 10 | «Жыл студенті» сайысын өткізу | саны | 2 | 4 | 6 | 8 | Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары |
| 11 | Жастар саясаты комитеті жұмысына тартылған студенттер | саны | 18 | 22 | 25 | 30 | Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары |
| 12 | Волонтерлық қозғалысқа қатысу | саны | 8 | 12 | 15 | 20 | Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары |
| 13 | «Мамандығым мақтанышым» айдарымен 1 курс студенттеріне арналған саяхаттар | саны | 4 | 6 | 8 | 10 | Директор, директор орынбасарлары |
| **Міндет 4.1.2 Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-шаралар** | | | | | | | |
| 1 | Өткізілетін іс-шаралардың жалпы санынан сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениетті қалыптастыратын іс-шаралардың үлесі | % | 15 | 15 | 15 | 15 | Директор, директор орынбасарлары |
| **Міндет 4.1.3 Жастарды әлеуметтік қолдау жүйесін жетілдіру** | | | | | | | |
| 1 | Басқа өңірден келген студенттердің жалпы санынан жатақханамен қамтамасыз етілген студенттердің үлесі | % | 100 | 100 | 100 | 100 | Директор, директор орынбасарлары |
| 2 | Білім алушылардың жалпы санынан спорт секциялары қызметіндегі студенттердің үлесі | % | 15 | 20 | 30 | 30 | Директор, директор орынбасарлары |
| 3 | Студенттердің жалпы санынан әлеуметтік қолдау көрсетілген студенттер үлесі | % | 5 | 5 | 5 | 5 | Директордың тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары |
| **Міндет 4.1.4 Ашық ақпараттық платформаны дамыту жағдайларын жасау** | | | | | | | |
| 1 | Фейсбук  Инстаграмм | саны | 50  50 | 50  50 | 50  50 | 50  50 | Директор орынбасарлары, Әдіскер, оқытушылар |
| **Мақсат 4.2. Қаржыландыру көздерін әртараптандыру** | | | | | | | |
| 1 | Қаржылық демеушілік көмек көлемі | млн.теңге |  | 2 | 3 | 5 | Директор |
| 2 | Алқалық және сенім жағдайындағы басқару |  |  |  |  | + | Директор |
| 3 | «Ресурстық орталық» қызметі арқылы ақылы қызмет көрсету |  |  | + | + | + | Директор, Әдіскер |
|  | **Мақсаты:** **World Skills чемпионатының стандарттарына сай сарапшылармен, біліктілікті арттыруды жүзеге асыруды ұйымдастыру** | | | | | | |
| 1 | Кадрларды білімін артыруды дамыту бағдарламасын әзірлеу | саны | 5 | 10 | 15 | 20 | Директор орынбасарлары, Әдіскер, оқытушылар |
| 2 | Құзыреттіліктер бойынша сарапшыларға арналған оқу семинар –тренингтер ұйымдастыру | саны | 5 | 10 | 15 | 20 | Директор орынбасарлары, Әдіскер, оқытушылар |
| 3 | Құзыреттілік орталықтарында арнайы пәндер оқытушыларымен өндіріс шеберлеріне арналған оқыту жұмыстарын жандандыру | саны | 7 | 9 | 10 | 10 | Директор орынбасарлары, Әдіскер, оқытушылар |
| 4 | Құзыреттілік орталықта үздіксіз сарапшылар базасын жаңарту | саны | 7 | 8 | 9 | 10 | Директор орынбасарлары, Әдіскер, оқытушылар |
| 5 | Құзыреттіліктер бойынша әлеуметтік серіктестермен келісім шарттар жасасу | саны | 7 | 9 | 11 | 15 | Директор орынбасарлары, Әдіскер, оқытушылар |
| 6 | Құзыреттілік орталықта жұмысшы мамандықтар бойынша cеріктестердің қатысуымен чемпионаттар өткізу | саны | 5 | 7 | 9 | 10 | Директор орынбасарлары, Әдіскер, оқытушылар |
| 7 | WorldSkills халықаралық стандарттары негізінде құзыреттіліктер бойынша жыл сайын аймақаралық чемпионатына қатысу | саны | 5 | 9 | 10 | 12 | Директор орынбасарлары, Әдіскер, оқытушылар |
|  | World Skills халықаралық стандарттары негізін ала отырып ұлттық сарапшылармен келісіліп тапсырмалар әзірлеу | саны | 5 | 6 | 8 | 9 | Директор орынбасарлары, Әдіскер, оқытушылар |
|  | Мектеп оқушылары арасында Junior Skills чемпионаттарын ұйымдастыру | саны | 2 | 3 | 5 | 6 | Директор орынбасарлары, Әдіскер, оқытушылар |
|  | **Мақсат. World Skills халықаралық стандарттар негізінде колледе құзыреттілік орталық қызметін ұйымдастыру** | | | | | | |
| 1 | **Құзыреттілік орталық қызметін ұйымдастыру** | | | | | | |
|  | World Skills аймақтық, халықаралық чемпионаттарға бәсекеге қабілетті қатысушыларға дайындық жүргізу. Құзыреттіліктер:  34- «Аспаз»; | саны | 2 | 3 | 4 | 5 | Директор орынбасарлары, Әдіскер, оқытушылар |
| 32- «Кондитер»; | Саны | 1 | 2 | 3 | 5 |
| 47- «Наубайшы»; | саны | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 35-«Ресторан ісі»; | саны | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 57- «Қонақ үй әкімшісі»; | саны | 5 | 6 | 7 | 8 |
| «Аударма ісі»; | саны | 3 | 4 | 5 | 6 |
| «Туризм»; | саны | 5 | 6 | 7 | 8 |
| «Кәсіпкерлік негізі»; | саны | 2 | 3 | 4 | 5 |
| «Ұлттық тағам». | саны | 2 | 3 | 4 | 5 |

**Қорытынды және күтілетін нәтижелер:**

* Колледж стратегиясын жүзеге асыру жоспарланған мақсатқа жеткізуді және еңбек нарығында сұранысқа ие, сапалы мамандарды даярлауды қамтамасыз етеді.
* Стратегиялық менеджмент жүйесін сапалы біліммен дамыта отырып, туризм саласын, қызмет көрсету саласын дамытуды колледж белгілейді

         Қазақстан Республикасының қызмет көрсету салалары үшін білікті мамандар даярлауда танымал болу;

* «Сервис саласы» мамандарды даярлау және қайта даярлау бойынша  базалық «Құзыретті орталық» болу;
* колледждің білім беру, мәдени және әлеуметтік қызметінің жоғары сапасын қамтамасыз ететін инфрақұрылымын және материалдық-техникалық базасын жетілдіру;
* Аймақтың және республиканың еңбек нарығы сұранысын мейілінше толық қанағаттандыру мақсатында колледж түлектерінде кәсіптік білім деңгейі мен кәсіпкерлік дағдыларды қалыптастыру;
* «Мәңгілік Ел» жалпыұлттық патриоттық идеясы және салауатты өмір салты мәдениетінің рухани-адамгершілік құндылықтарын нығайтуға жәрдемдесу;
* Ақтау қаласы мектептерінде бейінді сыныптарды кеңейту;
* Колледждің инженер-педагог қызметкерлерін кәсіби жетілдіруге және өзін-өзі танытуға, білім деңгейін арттыруға, шығармашылығын дамытуға оңтайлы жағдай жасалуын қамтамасыз ету.
* Жаңа мамандықтарды ашу, оқу-материалдық базаны нығайту білім алушылар контингентін арттыруға жағдай жасайды және колледждің аймақтық ТжКБ жүйесінде беделді орын алуына мүмкіндік жасау.
* Қаржылық қатерлер және оның механизмінің алдын алу талдауы негізінде колледждің дамуының альтернативтік сценарийі жасақталады.